

# ZEUGNIS über die BACHELORPRÜFUNG

(Anrede) (Vorname) (Name)

geboren am (Geburtsdatum) in (Geburtsort)  
hat die Bachelorprüfung im Studiengang

**Bachelor of Arts (Allgemeine Verwaltung)**  
an der Hessischen Hochschule für Polizei und Verwaltung

mit der Abschlussnote „.....“ (..., Punkte) bestanden.

Pflichtmodule	Gewichtung	Note	Punkte	ECTS-Credits
Verwaltungshandeln (3 Module)	36,2%	.....	(...,)	30
Ökonomisches Handeln (3 Module)	25,0%	.....	(...,)	22,5
Rahmenbedingungen der öffentlichen Verwaltung (2 Module)	15,4%	.....	(...,)	12
Methoden (3 Module)	15,0%	.....	(...,)	16,5
Wahlpflichtmodul 1: .....	4,2%	.....	(...,)	4,5
Wahlpflichtmodul 2: .....	4,2%	.....	(...,)	4,5
<b>Abschlussnote</b>	<b>Gewichtung</b>	<b>Note</b>	<b>Punkte</b>	<b>ECTS-Credits</b>
Fachtheoretische Modulprüfungen	70%	.....	(...,)	90
Bachelorthesis	15%	.....	(...,)	12
Kolloquium	5%	.....	(...,)	
Fachpraktische Studienleistungen	10%	.....	(...,)	78

Studiendauer: ..Semester, Umfang der Pflichtleistungen: 180 ECTS-Credits.

**Thema der Bachelorthesis**

„.....“

**Ausbildungsstelle oder Ausbildungsstellen**

.....

Das Gewicht der rechtswissenschaftlichen Prüfungsanteile an der Abschlussnote beträgt ...%. Der rechtswissenschaftliche Anteil an den erbrachten Leistungen beträgt insgesamt ... ECTS-Credits.

Mit dem erfolgreichen Abschluss der Bachelor-Prüfung wurde nach der Ausbildungs- und Prüfungsordnung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung für den Studiengang Bachelor of Arts -Allgemeine Verwaltung- (APOGD AV) vom <Datum> (<StAnz.>) zugleich die Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung erworben.

Wiesbaden, (Datum)

Kassel, (Datum)

Siegel

.....  
Vorsitzende(r) des Prüfungsausschusses

.....  
Leiter(in) der Abteilung

# BACHELORURKUNDE

Die Hessische Hochschule für Polizei und Verwaltung verleiht  
mit dieser Urkunde

(Anrede)

**(VORNAME) (NACHNAME)**

geboren am (Geburtsdatum) in (Geburtsort)

den akademischen Grad

**BACHELOR OF ARTS (B.A.)**

nachdem sie/er die Bachelorprüfung im Studiengang

**ALLGEMEINE VERWALTUNG**

am (Datum) in der Abteilung (Abteilung) erfolgreich abgeschlossen hat.

Damit hat sie/er nach der Ausbildungs- und Prüfungsordnung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung für den Studiengang Bachelor of Arts –Allgemeine Verwaltung- (APOgD AV) vom <Datum> (<StAnz.>) zugleich die Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung erworben.

Wiesbaden, den (Datum)

(Siegel)

.....  
Rektor(in)

.....  
Leiter(in) des Fachbereichs Verwaltung

## Diploma Supplement

This Diploma Supplement model was developed by the European Commission., Council of Europe and UNWSCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international 'transparency' and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value judgments, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided. Where information is not provided, an explanation should give the reason why.

Diese Diploma Supplement-Vorlage wurde von der Europäischen Kommission, dem Europarat und UNESCO/CEPES entwickelt. Das Diploma Supplement soll hinreichende Daten zur Verfügung stellen, die die internationale Transparenz und angemessene akademische und berufliche Anerkennung von Qualifikationen (Urkunden, Zeugnisse, Abschlüsse, Zertifikate, etc.) verbessern. Das Diploma Supplement beschreibt Eigenschaften, Stufe, Zusammenhang, Inhalte sowie Art des Abschlusses des Studiums, das von der in der Originalurkunde bezeichneten Person erfolgreich abgeschlossen wurde. Die Originalurkunde muss diesem Diploma Supplement beigelegt werden. Das Diploma Supplement sollte frei sein von jeglichen Werturteilen, Äquivalenzaussagen oder Empfehlungen zur Anerkennung. Es sollte Angaben in allen acht Abschnitten enthalten. Wenn keine Angaben gemacht werden, sollte dies durch eine Begründung erläutert werden.

<b>1</b>	<b>HOLDER OF THE QUALIFICATION</b>	<b>INHABERIN/INHABER DER QUALIFIKATION</b>
<b>1.1</b>	<b>Family Name</b> <Name>	<b>Familienname</b>
<b>1.2</b>	<b>First Name</b> <Vorname>	<b>Vorname</b>
<b>1.3</b>	<b>Date, Place, Country of Birth</b> <Geburtsdatum>, <Geburtsort>, <Geburtsland>	<b>Geburtsdatum, Geburtsort, Geburtsland</b>
<b>1.4</b>	<b>Student ID Number</b> <Matrikelnummer>	<b>Matrikelnummer der/des Studierenden</b>
<b>2</b>	<b>QUALIFICATION</b>	<b>QUALIFIKATION</b>
<b>2.1</b>	<b>Name of Qualification</b> Bachelor of Arts (B.A.)	<b>Bezeichnung der Qualifikation</b>
<b>2.2</b>	<b>Main Field(s) of Study</b> Public Administration	<b>Hauptstudienfach oder -fächer</b> Allgemeine öffentliche Verwaltung
<b>2.3</b>	<b>Institution Awarding the Qualification</b> Hessische Hochschule für Polizei und Verwaltung, University of Applied Sciences, Schönbergstraße 100, D 65199 Wiesbaden <b>Faculty</b> Faculty of Public Administration <b>Type and control</b> University of Applied Sciences State Institution	<b>Einrichtung, die die Qualifikation verliehen hat</b> <b>Fachbereich</b> Fachbereich Verwaltung <b>Hochschulart und -trägerschaft</b> Fachhochschule Staatliche Institution
<b>2.4</b>	<b>Institution Administering Studies</b> See 2.3	<b>Einrichtung, die den Studiengang durchführt</b> Siehe 2.3
<b>2.5</b>	<b>Language(s) of Instruction</b> German	<b>Im Unterricht/In Prüfungen verwendete Sprache(n)</b> Deutsch

### **3. LEVEL OF QUALIFICATION**

#### **3.1 Level**

Graduate  
First degree (3 years), including bachelor thesis

#### **3.2 Official Length of Programme**

Three years (6 semesters)  
180 ECTS-credits

#### **3.3 Access Requirements**

General or Specialised Higher Education Entrance Qualification (HEEQ) after 12 or 13 years of schooling or international equivalent.  
For more detailed information see Sec. 8.7.

### **4 CONTENTS AND RESULTS GAINED**

#### **4.1 Mode of Study**

Full time

#### **4.2 Programme Requirements/ Qualification Profile**

The aim of the Public Administration programme which leads to a Bachelor of Arts is to qualify the students for responsible and sophisticated tasks in state or municipal authorities and non-profit organisations. The degree qualifies for various managerial jobs in the public sector where scientific administrative (incl. legal, economic and social) knowledge is needed. The students will gain the know-how so that they are able to quickly adapt effectively and efficiently in managerial, legal and social contexts and reach decisions in a conscientious fashion. Moreover, they will be trained to support multiple areas of operations and, after respective orientation, will be able to assume leadership functions.

According to the requirements made on public administration, the programme has an interdisciplinary thrust. Core competences are also acquired in addition to legal, managerial and social sciences knowledge.

The compulsory subjects are:

- Public Law
- Civil Law
- Social Law
- Business Administration
- Public Administration and Management
- Social Sciences
- Economics
- Computer Science

Two optional subjects to be chosen among the following modules:

- Social Security
- Legal Action
- Economical Action
- Managerial Action

### **NIVEAU DER QUALIFIKATION**

#### **Niveau**

Erster akademischer Abschluss (dreijährige Studienzeit) mit Bachelorthesis

#### **Regelstudienzeit**

Drei Jahre (6 Semester)  
180 ECTS-Credits

#### **Zugangsvoraussetzungen**

Allgemeine oder fachgebundene Hochschulreife, Fachhochschulreife oder als gleichwertig anerkannter Bildungsabschluss.  
Für weitere Informationen siehe Abschnitt 8.7.

### **INHALT UND ERZIELTE ERGEBNISSE**

#### **Studienform**

Vollzeit

#### **Anforderungen des Studiengangs/ Qualifikationsprofil**

Das Ziel des Studiengangs Allgemeine Verwaltung, der zum akademischen Grad eines Bachelor of Arts führt, ist es, die Studierenden für verantwortungsvolle und anspruchsvolle Aufgaben in staatlichen oder kommunalen Körperschaften sowie Organisationen ohne Gewinnerzielungsabsicht zu qualifizieren. Der erfolgreiche Studienabschluss qualifiziert für eine Vielzahl von Fach- und Führungsaufgaben im öffentlichen Sektor, bei denen verwaltungswissenschaftliches (incl. rechtlichem, ökonomischem und sozialem) Wissen notwendig ist. Studierende erwerben die notwendigen Kompetenzen, mittels derer sie sich umgehend, effizient und effektiv mit juristischen, betriebswirtschaftlichen und sozialen Zusammenhängen vertraut machen können, und gewissenhaft Entscheidungen herbeiführen können. Darüber hinaus sind Absolventinnen und Absolventen darin geübt, betriebliche Vorgänge und Prozesse zu unterstützen. Nach einschlägiger Erfahrung können sie Führungsaufgaben übernehmen.

Entsprechend den Anforderungen an das Handeln in der öffentlichen Verwaltung ist der Studiengang interdisziplinär ausgerichtet. Neben rechts-, wirtschafts- und sozialwissenschaftlichen Kenntnissen werden methodische und überfachliche Schlüsselkompetenzen erworben.

Folgende Inhalte sind verpflichtend

- Öffentliches Recht
- Privatrecht
- Sozialrecht
- Betriebswirtschaftslehre
- Öffentliche Verwaltung und Management
- Sozialwissenschaften
- Volkswirtschaftslehre
- Methoden/Informationstechnik

Zwei der folgenden Wahlpflichtmodule müssen gewählt werden

- Soziale Sicherung
- Rechtliches Handeln

### 4.3 Programme Details

See "Transcript of Records" for list of courses and grades and „Prüfungszeugnis“ (Final Examination Certificate) for subjects offered in examinations (written and oral) and topic of thesis, including evaluations.

### 4.4 Grading Scheme

**Grading Scheme.** The following grading scale is used:

- 14 - 15 = very good, for an excellent performance,
- 11 - 13 = good, for a significantly above average performance,
- 8 - 10 = satisfactory, corresponding to an average performance,
- 5 - 7 = sufficient, for an acceptable performance despite deficiencies,
- 0 - 4 = insufficient/unsatisfactory, significant deficiencies make this performance unacceptable.

Only the first decimal place is taken into account for computing grades.

#### ECTS-grades

Grades

- A = the best 10 %
- B = the next 25 %
- C = the next 30 %
- D = the next 25 %
- E = the next 10 %

### 4.5 Overall Classification (individual)

final grade

ECTS-grade

## 5. FUNCTION OF THE QUALIFICATION

### 5.1 Access to Further Study

The Bachelor of Arts (B.A.) in Public Administration qualifies its holder to apply for admission to post-graduate studies.

### 5.2 Professional Status

The Bachelor of Arts (B.A.) in Public Administration entitles its holder to exercise professional work in the field for which the degree was awarded, e.g. Public Administration and State or Local Government, Semi-Public Institutions and Non-Profit Organisations.

Obtaining the "Bachelor of Arts (B.A.) in Public Administration" degree also enables graduates to opt for a career in the upper-middle-level non-technical civil service.

- Wirtschaftliches Handeln
- Betriebswirtschaftslehre

### Einzelheiten zum Studiengang

Siehe „Transcript of Records“ und Prüfungszeugnis.

### Leistungsbewertung/Notensystem

#### Notensystem/Leistungsbewertung:

- 14 und 15 Punkte = sehr gut (1)
- 11 bis 13 Punkte = gut (2)
- 8 bis 10 Punkte = befriedigend (3)
- 5 bis 7 Punkte = ausreichend (4)
- 0 bis 4 Punkte = nicht ausreichend (5)

Bei der Bildung der Note für die Modulprüfungen werden nur die ersten beiden Dezimalstellen hinter dem Komma berücksichtigt; alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen.

#### ECTS-Grad/Note

Grades

- A = die besten 10 %
- B = die nächsten 25 %
- C = die nächsten 30 %
- D = die nächsten 25 %
- E = die nächsten 10 %

### Abschlussnote (individuell)

Abschlussnote

ECTS-Grad

## STATUS DER QUALIFIKATION

### Zugang zu weiterführenden Studien

Der Bachelor of Arts (B.A.) in Allgemeine Verwaltung berechtigt seine Inhaberin bzw. seinen Inhaber zum Studium im postgradualen Studiengängen.

### Beruflicher Status

Der Bachelor of Arts (B.A.) in Allgemeine Verwaltung befähigt seine Inhaberin bzw. seinen Inhaber in dem Bereich professionell zu arbeiten, für den er verliehen wurde, z.B. Öffentliche Verwaltung von Bund, Ländern und Gemeinden, halbstaatliche Einrichtungen und Organisationen ohne Gewinnerzielungsabsicht.

Mit dem Abschluss „Bachelor of Arts (B.A.) in Allgemeine Verwaltung“ wird zugleich die Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung erworben.

**6. Additional Information**

See [www.hfpv.hessen.de](http://www.hfpv.hessen.de)

General information: See Sec. 8.8

**Weiterführende Informationen**

Siehe [www.hfpv.hessen.de](http://www.hfpv.hessen.de)

Allgemeine Informationen: siehe Abschnitt 8.8

**7. Certification**

This Diploma Supplement refers to the following original documents:

- (1) Urkunde über die Verleihung des Bachelorgrades of <date> / vom <Datum>
- (2) Prüfungszeugnis of <date> / vom <Datum>
- (3) Transcript of Records of <date> / vom <Datum>

Certification Date: <date>

**Zertifizierung**

Dieses Diploma Supplement nimmt Bezug auf folgende Originaldokumente:

Datum der Zertifizierung: <Datum>

Seal/Siegel

Chairman Examination Committee/  
Vorsitzende(r) des Prüfungsausschusses

## 8. INFORMATION ON THE GERMAN HIGHER EDUCATION SYSTEM<sup>1</sup>

### 8.1 Types of Institutions and Institutional Status

Higher education (HE) studies in Germany are offered at three types of Higher Education Institutions (HEI).<sup>2</sup>

-*Universitäten* (Universities) including various specialized institutions, offer the whole range of academic disciplines. In the German tradition, universities focus in particular on basic research so that advanced stages of study have mainly theoretical orientation and research-oriented components.

-*Fachhochschulen* (Universities of Applied Sciences) concentrate their study programmes on engineering and other technical disciplines, business-related studies, social work, and design areas. The common mission of applied research and development implies a distinct application-oriented focus and professional character of studies, which include integrated and supervised work assignments in industry, enterprises or other relevant institutions.

-*Kunst-und Musikhochschulen* (Universities of Art/Music) offer studies for artistic careers in fine arts, performing arts and music; in such fields as directing, production, writing in theatre, film, and other media; and in a variety of design areas, architecture, media and communication.

Higher Education Institutions are either state or state-recognized institutions. In their operations, including the organization of studies and the designation and award of degrees, they are both subject to higher education legislation.

### 8.2 Types of Programmes and Degrees Awarded

Studies in all three types of institutions have traditionally been offered in integrated "long" (one-tier) programmes leading to *Diplom*-or *Magister Artium* degrees or completed by a *Staatsprüfung* (State Examination).

Within the framework of the Bologna-Process one-tier study programmes are successively being replaced by a two-tier study system. Since 1998, a scheme of first-and second-level degree programmes (Bachelor and Master) was introduced to be offered parallel to or instead of integrated "long" programmes. These programmes are designed to provide enlarged variety and flexibility to students in planning and pursuing educational objectives, they also enhance international compatibility of studies.

For details cf. Sec. 8.4.1, 8.4.2, and 8.4.3 respectively. Table 1 provides a synoptic summary.

### 8.3 Approval/Accreditation of Programmes and Degrees

To ensure quality and comparability of qualifications, the organization of studies and general degree requirements have to conform to principles and regulations established by the Standing Conference of the Ministers of Education and Cultural Affairs of the *Länder* in the Federal Republic of Germany (KMK).<sup>3</sup> In 1999, a system of accreditation for programmes of study has become operational under the control of an Accreditation Council at national level. All new programmes have to be accredited under this scheme; after a successful accreditation they receive the quality-label of the Accreditation Council.<sup>4</sup>

### 8.4 Organization and Structure of Studies

The following programmes apply to all three types of institutions. Bachelor's and Master's study courses may be studied consecutively, at various higher education institutions, at different types of higher education institutions and with phases of professional work between the first and the second qualification. The organization of the study programmes makes use of modular components and of the European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) with 30 credits corresponding to one semester.

#### 8.4.1 Bachelor

Bachelor degree study programmes lay the academic foundations, provide methodological skills and lead to qualifications related to the professional field. The Bachelor degree is awarded after 3 to 4 years. The Bachelor degree programme includes a thesis requirement. Study courses leading to the Bachelor degree must be accredited according to the Law establishing a Foundation for the Accreditation of Study Programmes in Germany.<sup>5</sup> First degree programmes (Bachelor) lead to Bachelor of Arts (B.A.), Bachelor of Science (B.Sc.), Bachelor of Engineering (B.Eng.), Bachelor of Laws (LL.B.), Bachelor of Fine Arts (B.F.A.) or Bachelor of Music (B.Mus.).

#### 8.4.2 Master

Master is the second degree after another 1 to 2 years. Master study programmes must be differentiated by the profile types "more practice-oriented" and "more research-oriented". Higher Education Institutions define the profile of each Master study programme. The Master degree study programme includes a thesis requirement. Study programmes leading to the Master degree must be accredited according to the Law establishing a Foundation for the Accreditation of Study Programmes in Germany.<sup>6</sup> Second degree programmes (Master) lead to Master of Arts (M.A.), Master of Science (M.Sc.), Master of Engineering (M.Eng.), Master of Laws (L.L.M.), Master of Fine Arts (M.F.A.) or Master of Music (M.Mus.). Master study programmes, which are designed for continuing education or which do not build on the preceding Bachelor study programmes in terms of their content, may carry other designations (e.g. MBA).

### 8.4.3 Integrated "Long" Programmes (One-Tier): *Diplom* degrees, *Magister Artium*, *Staatsprüfung*

An integrated study programme is either mono-disciplinary (*Diplom* degrees, most programmes completed by a *Staatsprüfung*) or comprises a combination of either two major or one major and two minor fields (*Magister Artium*). The first stage (1.5 to 2 years) focuses on broad orientations and foundations of the field(s) of study. An Intermediate Examination (*Diplom-Vorprüfung* for *Diplom* degrees; *Zwischenprüfung* or credit requirements for the *Magister Artium*) is prerequisite to enter the second stage of advanced studies and specializations. Degree requirements include submission of a thesis (up to 6 months duration) and comprehensive final written and oral examinations. Similar regulations apply to studies leading to a *Staatsprüfung*. The level of qualification is equivalent to the Master level.

-Integrated studies at *Universitäten* (U) last 4 to 5 years (*Diplom* degree, *Magister Artium*) or 3 to 6.5 years (*Staatsprüfung*). The *Diplom* degree is awarded in engineering disciplines, the natural sciences as well as economics and business. In the humanities, the corresponding degree is usually the *Magister Artium* (M.A.). In the social sciences, the practice varies as a matter of institutional traditions. Studies preparing for the legal, medical, pharmaceutical and teaching professions are completed by a *Staatsprüfung*. The three qualifications (*Diplom*, *Magister Artium* and *Staatsprüfung*) are academically equivalent. They qualify to apply for admission to doctoral studies. Further prerequisites for admission may be defined by the Higher Education Institution, cf. Sec. 8.5.

-Integrated studies at *Fachhochschulen* (FH)/Universities of Applied Sciences (UAS) last 4 years and lead to a *Diplom* (FH) degree. While the FH/UAS are non-doctorate granting institutions, qualified graduates may apply for admission to doctoral studies at doctorate-granting institutions, cf. Sec. 8.5.

-Studies at *Kunst-und Musikhochschulen* (Universities of Art/Music etc.) are more diverse in their organization, depending on the field and individual objectives. In addition to *Diplom/Magister* degrees, the integrated study programme awards include Certificates and certified examinations for specialized areas and professional purposes.

### 8.5 Doctorate

Universities as well as specialized institutions of university standing and some Universities of Art/Music are doctorate-granting institutions. Formal prerequisite for admission to doctoral work is a qualified Master (UAS and U), a *Magister* degree, a *Diplom*, a *Staatsprüfung*, or a foreign equivalent. Particularly qualified holders of a Bachelor or a *Diplom* (FH) degree may also be admitted to doctoral studies without acquisition of a further degree by means of a procedure to determine their aptitude. The universities respectively the doctorate-granting institutions regulate entry to a doctorate as well as the structure of the procedure to determine aptitude. Admission further requires the acceptance of the Dissertation research project by a professor as a supervisor.

### 8.6 Grading Scheme

The grading scheme in Germany usually comprises five levels (with numerical equivalents; intermediate grades may be given): "*Sehr Gut*"

(1) = Very Good; "*Gut*" (2) = Good; "*Befriedigend*" (3) = Satisfactory; "*Ausreichend*" (4) = Sufficient; "*Nicht ausreichend*" (5) = Non-Sufficient/Fail. The minimum passing grade is "*Ausreichend*" (4). Verbal designations of grades may vary in some cases and for doctoral degrees. In addition institutions may already use the ECTS grading scheme, which operates with the levels A (best 10 %), B (next 25 %), C (next 30%), D (next 25 %), and E (next 10 %).

### 8.7 Access to Higher Education

The General Higher Education Entrance Qualification (*Allgemeine Hochschulreife*, *Abitur*) after 12 to 13 years of schooling allows for admission to all higher educational studies. Specialized variants (*Fachgebundene Hochschulreife*) allow for admission to particular disciplines. Access to *Fachhochschulen* (UAS) is also possible with a *Fachhochschulreife*, which can usually be acquired after 12 years of schooling. Admission to Universities of Art/Music may be based on other or require additional evidence demonstrating individual aptitude. Higher Education Institutions may in certain cases apply additional admission procedures.

### 8.8 National Sources of Information

- *Kultusministerkonferenz* (KMK) [Standing Conference of the Ministers of Education and Cultural Affairs of the *Länder* in the Federal Republic of Germany]; Lennéstrasse 6, D-53113 Bonn; Fax: +49[0]228/501-229; Phone: +49[0]228/501-0
- Central Office for Foreign Education (ZaB) as German NARIC; www.kmk.org; E-Mail: zab@kmk.org
- "Documentation and Educational Information Service" as German EURYDICE-Unit, providing the national dossier on the education system (www.kmk.org/doku/bildungswesen.htm; E-Mail: eurydice@kmk.org)
- *Hochschulrektorenkonferenz* (HRK) [German Rectors' Conference]; Ahrstrasse 39, D-53175 Bonn; Fax: +49[0]228/887-110; Phone: +49[0]228/887-0; www.hrk.de; E-Mail: sekr@hrk.de
- "Higher Education Compass" of the German Rectors' Conference features comprehensive information on institutions, programmes of study, etc. (www.higher-education-compass.de)

1 The information covers only aspects directly relevant to purposes of the Diploma Supplement. All information as of 1 July 2005.

2 *Berufsakademien* are not considered as Higher Education Institutions, they only exist in some of the *Länder*. They offer educational programmes in close cooperation with private companies. Students receive a formal degree and carry out an apprenticeship at the company. Some *Berufsakademien* offer Bachelor courses which are recognized as an academic degree if they are accredited by a German accreditation agency.

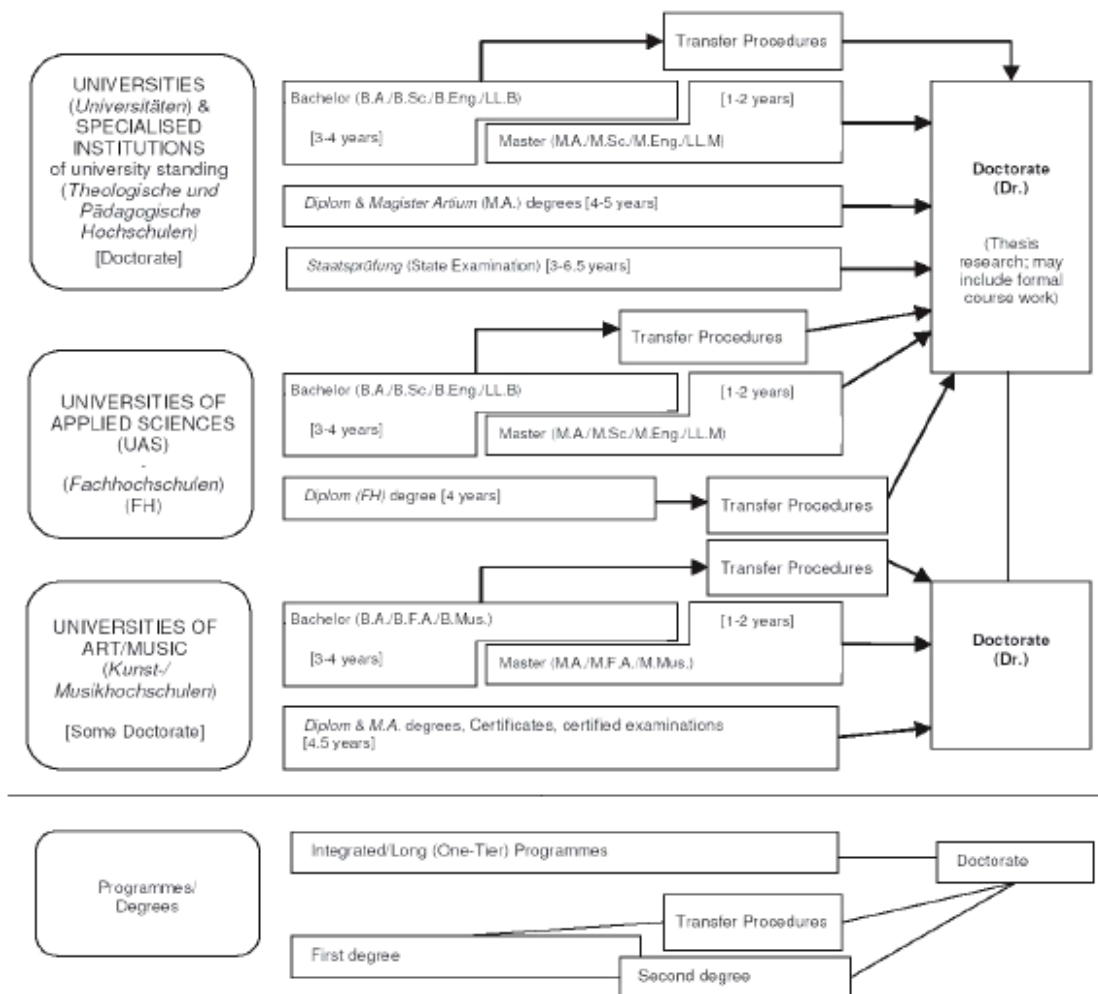
3 Common structural guidelines of the *Länder* as set out in Article 9 Clause 2 of the Framework Act for Higher Education (HRG) for the accreditation of Bachelor's and Master's study courses (Resolution of the Standing Conference of the Ministers of Education and Cultural Affairs of the *Länder* in the Federal Republic of Germany of 10.10. 2003, as amended on 21.4.2005).

4 Law establishing a Foundation "Foundation for the Accreditation of Study Programmes in Germany", entered into force as from 26.2.2005. GV. NRW. 2005, nr. 5, p. 45 in connection with the Declaration of the *Länder* to the Foundation "Foundation: Foundation for the Accreditation of Study Programmes in Germany" (Resolution of the Standing Conference of the Ministers of Education and Cultural Affairs of the *Länder* in the Federal Republic of Germany of 16.12.2004).

5 See note No. 4.

6 See note No. 4.

**Table 1: Institutions, Programmes and Degrees in German Higher Education**





## Zeugnis

Frau/Herr .....

geboren am ..... in .....

hat am ..... die Prüfung

nach der Ausbilder-Eignungsverordnung vom 21. Januar 2009 (BGBl. I S. 88)

bestanden.

Damit wurden die berufs- und arbeitspädagogischen Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten im Sinne des § 30 des Berufsbildungsgesetzes nachgewiesen.

Ort, Datum.....

Unterschriften .....

Prüfungsausschussmitglieder

(Siegel der HfPV)

## Hessische Hochschule für Polizei und Verwaltung

### Zeugnis

Frau/Herr .....

geboren am ..... in .....

hat am ..... die Prüfung

nach der Ausbilder-Eignungsverordnung vom 21. Januar 2009 (BGBl. I S. 88) mit folgenden Ergebnissen bestanden:

	Punkte	Note
1. Schriftlicher Prüfungsteil	.....	.....
2. Praktischer Prüfungsteil	.....	.....

Damit wurden die berufs- und arbeitspädagogischen Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten im Sinne des § 30 des Berufsbildungsgesetzes nachgewiesen.

Ort, Datum.....

Unterschriften .....

Prüfungsausschussmitglieder

(Siegel der HfPV)