

Die Stadt Erlensee (16.000 Einwohner), Main-Kinzig-Kreis, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w/d)

Stabsstelle Freiwillige Feuerwehr und Katastrophenschutz

Das Aufgabengebiet umfasst u.a. folgende Tätigkeiten:

- Übernahme der verwaltungstechnischen Angelegenheiten für die Freiwillige Feuerwehr und Funktion als Bindeglied zwischen Freiwilliger Feuerwehr und Verwaltung
- Planung der Haushaltsmittel / Verwaltung des Budgets
- Durchführung von Ausschreibungsverfahren (z.B. Fahrzeugbeschaffungen)
- Beschaffung von Fahrzeugen, Geräten und Materialien
- Fördermittelakquise / Beantragung von Fördermitteln
- Teilnahme an den Wehrführerausschusssitzungen und Jahreshauptversammlungen der Freiwilligen Feuerwehr
- Organisation und Mitwirkung bei der Brandschutzerziehung in Kitas und Schulen
- Erstellen von Einsatzkostenbescheiden und die Durchführung von Widerspruchsverfahren
- Erarbeitung von Ausfallkonzepten der kritischen Infrastruktur für die kommunale Stabsarbeit - u.a. Erstellung und Planung von Ausfallszenarien (Strom, Gas, Wasser, Telekommunikation) sowie regelmäßige Aktualisierung der städtischen Gefahrenabwehrplanung
- Sicherstellung des Katastrophenschutzes für das Stadtgebiet Erlensee - u. a. Erarbeitung, Aufstellung, sowie Sicherstellung der Aktualität der Bedarfs- und Entwicklungsplanung (BEP) und von Sonderschutzplänen
- Ansprechpartner und Administration für ZMS-Florix für die Freiwillige Feuerwehr Erlensee

Folgende Anforderungen sind von der/dem zukünftigen Stelleninhaber/in zu erfüllen:

- abgeschlossene Ausbildung zur Verwaltungsfachwirtin / zum Verwaltungsfachwirt bzw. Studium im Bereich der öffentlichen Verwaltung, Krisenmanagement, Katastrophenschutz mit mehrjähriger Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Führerschein Klasse B, Führerschein Klasse C/CE wünschenswert
- wünschenswert ist die Bereitschaft zum aktiven Dienst in der Einsatzabteilung der Freiwilligen Feuerwehr Erlensee, insbesondere zur Stärkung der Tagesalarmbereitschaft
- Kenntnisse im Brand-, Katastrophen- oder Zivilschutz sowie im Bereich des Brand- und Bevölkerungsschutzes
- Erfahrungen in der konzeptionellen Arbeit und im Projektmanagement
- sichere IT-Kenntnisse, insbesondere in MS Office; idealerweise Erfahrung mit feuerwehrspezifischer Software wie Florix Hessen
- ausgeprägte Teamfähigkeit, sicheres Auftreten sowie freundliche, verbindliche Umgangsformen und sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- kollegiale und fachübergreifende Arbeitsweise, auch im Kontakt mit externen Partnern; hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Engagement

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Beschäftigung mit einer grundsätzlichen Arbeitszeit von 39 Stunden
- eine Eingruppierung nach Entgeltgruppe 11 TVöD bzw. nach A12
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit von Homeoffice
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein nettes, motiviertes Team und eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- regelmäßige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt
- Betriebliche Krankenzusatzversicherung (bKV)
- (E-)Bike-Leasing im Rahmen einer Entgeltumwandlung
- kostenfreies Premium Jobticket zur Nutzung im kompletten RMV-Verbundgebiet inkl. Mitnahmemöglichkeit

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne der Leiter des Fachbereiches Öffentliche Sicherheit und Ordnung Herr Schilling unter Tel. 06183/9151-601.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **20. Juli 2025** über das Bewerberportal auf unserer Homepage www.erlensee.de

Wir verweisen ausdrücklich auf die Datenschutzhinweise auf erlensee.de/datenschutz.html.