



Die Stadt Obertshausen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt **für das Sachgebiet der Stadtpolizei** im Bereich Verkehrsüberwachung einen

Mitarbeiter (m/w/d)

Es handelt sich um eine zunächst auf zwei Jahre befristete **Vollzeitstelle** mit einer Arbeitszeit von derzeit 39 Wochenstunden im Schicht-Betrieb.

Ihre **Aufgaben** sind insbesondere:

- Geschwindigkeitsüberwachung mobil und stationär
- Überwachen des ruhenden und des fließenden Verkehrs
- Verkehrsregelungsmaßnahmen
- Durchsetzen der allgemeinen Vorschriften zum Schutz der öffentlichen Sicherheit und Ordnung und sonstiger ordnungsrechtlicher Vorschriften
- Überwachung der Einhaltung von Verordnungen und Satzungen der Stadt Obertshausen
- Einleiten von Ordnungswidrigkeitenverfahren
- Durchführung von Ermittlungen und Abschleppmaßnahmen
- Teilnahme an Sondereinsätzen (zum Beispiel Veranstaltungen)

Sie müssen folgende **Voraussetzungen** erfüllen:

- abgeschlossene dreijährige Berufsausbildung
- von Vorteil ist der erfolgreich abgelegte Sonderlehrgang zur Ausbildung von Hilfspolizeibeamtinnen und Hilfspolizeibeamten
- Grundkenntnisse im Verwaltungs- und Ordnungsrecht
- EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- vorteilhaft wäre der Nachweis über die Ver- und Anwenderschulung Poliscan FM1
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- von Vorteil wäre der erfolgreiche Abschluss der Fortbildung „Verkehrsrecht in der Verkehrsüberwachung“
- körperliche und seelische Belastbarkeit sowie Fitness
- Fähigkeit, Verständnis für die ordnungsrechtlichen Maßnahmen zu vermitteln,
- Konflikte einvernehmlich zu lösen, aber auch natürliche Autorität besitzen
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten und Arbeitsorganisation
- Teamfähigkeit

- Eigeninitiative und Bereitschaft, sich weiterzubilden
- Bereitschaft, außerhalb der üblichen Arbeitszeiten Dienst zu leisten
- mindestens Führerschein Klasse B (früher Klasse 3), besser BE bzw. B96 für Anhänger

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- ein motiviertes und aufgeschlossenes Team
- regelmäßige Teamsitzungen und kollegiale Beratung
- Fort- und Weiterbildung in Bezug auf das Aufgabengebiet
- tarifgemäße Vergütung entsprechend Ihren Fähigkeiten und Kenntnissen bis Entgeltgruppe 7 TVöD
- betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen
- Jahressonderzahlung
- Leistungsentgelt
- Anerkennung der Stufenlaufzeiten
- Urlaubsanspruch i.H.v. 30 Tagen (5-Tage-Woche)
- Flexible Arbeitszeiten unter Berücksichtigung der Einsätze sowie in Absprache mit den Kolleginnen und Kollegen
- Geburtstagsnachmittag
- ein zuzahlungsfreies Jobticket für den gesamten RMV-Bereich inkl. Mitnahmeregelung
- wöchentlicher kostenfreier Obstgruß
- kostenloses Wasser
- Events (Gesundheitstage, Sommer- und Jahresabschlussfeste, Ausflüge)

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Ein Engagement in einer freiwilligen Feuerwehr wird gerne gesehen und positiv bewertet, genauso wie ehrenamtliche Tätigkeiten in anderen Hilfsorganisationen.

Nähere Auskünfte zu dieser Stelle können Ihnen Herrn Scherg (Tel. 06104/703-3202) und Herr Albert (Tel. 06104/703-3200) erteilen.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (Ansreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien und Fortbildungsnachweise) bis zum **20.06.2025** an den

Magistrat der Stadt Obertshausen
Fachdienst Personal
Schubertstr. 11
63179 Obertshausen

oder per E-Mail an bewerbung@obertshausen.de. (bitte eine PDF-Datei mit max. 10 MB)

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Ihre Bewerbungsdaten und -unterlagen löschen bzw. vernichten wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Bitte legen Sie keine Originale oder Bewerbungsmappen vor. Aus Kostengründen senden wir keine Unterlagen zurück, es sei denn, Sie fügen einen ausreichend großen, frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Wir bitten außerdem um Verständnis, dass wir generell auf die Zusendung von Eingangsbestätigungen verzichten.

Unsere Datenschutzhinweise finden Sie auf unserer Internetseite:
www.obertshausen.de