



Bei der Konfirmationsstadt Schwalmstadt ist **zum 01.07.2025** die Stelle als

Leiter/in der Ordnungsverwaltung (m/w/d)

zu besetzen.

Die Stadt Schwalmstadt (rd. 19.000 Einwohner), Mittelzentrum in Nordhessen, gelegen zwischen Marburg und Kassel, verfügt über gewachsene und neue Industrie- und Gewerbegebiete, gesunde Mittel- und Kleinbetriebe bieten gute Zukunftsperspektiven.

Schwalmstadt versteht sich als moderne aber auch traditionsbewusste Stadt mit hohem Wohnwert und hat neben einem guten Kinderbetreuungs- und Schulangebot auch kulturell viel zu bieten. Jüngere und ältere Bürgerinnen und Bürger fühlen sich hier gleichermaßen wohl.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung der Ordnungsverwaltung mit den Bereichen Statistik und Wahlen, Öffentliche Ordnung, Gaststätten- und Gewerberecht, Brand- und Katastrophenschutz, Straßenverkehrsbehörde, Pass- und Meldewesen sowie Bürgerbüro, Standesamt und Kfz-Zulassungsstelle
- Personal- und Budgetverantwortung im Zuständigkeitsbereich

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene/s Studium (Bachelor oder Diplom) der Fachrichtung „Allgemeine Verwaltung“ oder einer vergleichbaren Fachrichtung bzw. Weiterbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in
- Führungskompetenz/-fähigkeit
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer Kommunalverwaltung oder vergleichbaren Position sind wünschenswert
- Gründliche und umfassende Fachkenntnisse in den anzuwendenden Rechtsvorschriften (z. B. HVwVfG, GastG, GewO, HSOG, HGO) sind vorteilhaft
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere im Umgang mit MS-Office-Produkten
- Präsentations- und Moderationsgeschick sowie sicheres, kompetentes, ausdrucksstarkes Auftreten
- Belastbarkeit, hohe Leistungsfähigkeit, wirtschaftliches Handeln, Organisationsfähigkeit, Selbstständigkeit, Entscheidungsfähigkeit, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Führerschein Klasse B

Unser Angebot:

- Die Stelle ist im Stellenplan nach Besoldungsgruppe A13 gD Hessisches Besoldungsgesetz (HBesG) ausgewiesen. Es ist jedoch auch eine Besetzung im Angestelltenverhältnis nach dem TVöD möglich
- 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersvorsorge (ZVK sowie Entgeltumwandlung) für Tarifbeschäftigte
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Angebot des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Fahrrad- bzw. E-Bike-Leasing im Rahmen der Entgeltumwandlung für Tarifbeschäftigte

Die Einstellung erfolgt unbefristet in Vollzeit mit einer regelmäßigen Arbeitszeit von derzeit 39 Wochenstunden bei Tarifbeschäftigten bzw. 41 Wochenstunden bei Beamten. Bewerbungen von Mitgliedern der Einsatzabteilungen der freiwilligen Feuerwehren sind wünschenswert. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Bewerbungen von Frauen werden besonderes begrüßt (§ 9 HGIG).

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien etc.) richten Sie bitte **bis spätestens 10. Januar 2025** an:

**Magistrat der Stadt Schwalmstadt
- Personalentwicklung -
Marktplatz 1, 34613 Schwalmstadt
E-Mail: bewerbungen@schwalmstadt.de**

Hinweis:

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Kopie und ohne Mappe ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt werden. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbungsmanagement. Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung der personenbezogenen Daten zu diesem Zwecke ein. Ihre Bewerbungsdaten und -unterlagen löschen bzw. vernichten wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Ein Widerruf Ihrer Einwilligung ist jederzeit möglich.