



Das Freilichtmuseum Hessenpark präsentiert die Siedlungsgeschichte des Bundeslandes Hessen auf einer Fläche von ca. 60 ha mit über 100 historischen Gebäuden, einer Vielzahl von interessanten Veranstaltungen rund um das ländliche und kleinstädtische Alltagsleben und erlaubt somit eine Zeitreise durch die letzten 400 Jahre. Wir zeigen kulturhistorische Sonder- und Dauerausstellungen und bieten in unserem Jahresprogramm abwechslungsreiche Veranstaltungen. Mit mehr als 200.000 Besuchenden jährlich gehört der Hessenpark zu den größten Freilichtmuseen in Deutschland.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab sofort zunächst befristet auf ein Jahr** eine

Aushilfe (m/w/d) für die Museumskasse (Minijob)

Das sind Ihre Aufgaben:

- Verkauf von Eintrittskarten und Abwicklung der Bezahlvorgänge
- Abrechnung der Tageseinnahmen sowie korrekte Kassenführung
- Betreuung des Museumsladens (Verkauf, Bestückung)
- Ansprechpartner*in für die Museumsgäste

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Erfahrung in der Kassentätigkeit
- **Bereitschaft für Wochenend- und Feiertagsarbeit**
- Gute PC-Kenntnisse und sicherer Umgang mit EDV-Programmen
- Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit sowie selbstständiges und serviceorientiertes Arbeiten, Teamgeist, Flexibilität und Belastbarkeit auch in stressigen Situationen

Wir bieten eine abwechslungsreiche Beschäftigung in unserem lebendigen Museum. Die Einsätze erfolgen insbesondere zur Unterstützung bei größeren Veranstaltungen oder im Vertretungsfall nach einem vorab festgelegten Dienstplan.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **ausschließlich** per E-Mail bis zum **15.11.2024** an:
personal@hessenpark.de