

Stellenausschreibung **der Stadtverwaltung Bad Camberg**

Zum nächsten möglichen Zeitpunkt ist bei den Obersten Gemeindeorganen/im Büro des Bürgermeisters der Stadt Bad Camberg die unbefristete Stelle als

Referent für Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)

in Vollzeit zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte sind:

- Kommunale Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Organisation und örtliche Koordination von Presseterminen der Stadt Bad Camberg
- Begleitung, Organisation und Koordination von Presseterminen des Bürgermeisters
- Betreuung und Weiterentwicklung der städtischen Homepage sowie der Social-Media-Kanäle der Stadt Bad Camberg
- Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner für die regionale und überregionale Presse sowie die selbstständige Koordination und Beantwortung von Presseanfragen innerhalb der Stadtverwaltung
- Konzeption kreativer Kampagnen und Storytelling
- Betreuung von Foto- und Videoproduktionen
- Erstellung und Veröffentlichung von Pressemitteilungen
- Verfassen von Reden und Textentwürfen sowie redaktionellen Artikeln
- Veröffentlichung von öffentlichen Bekanntmachungen
- Anzeigenerstellung

Das erwarten wir von Ihnen:

- Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium in den Bereichen Kommunikation, Journalismus, Medien oder PR oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Begleitung und Koordination von Projekten, Kampagnen oder Veranstaltungen und in der Entwicklung entsprechender Kommunikationskonzepte
- Einschlägig Berufserfahrung sowie redaktionelle Erfahrung (Agentur, Medienunternehmen, Verlag) sind wünschenswert.
- Praktische Kenntnisse in der Social-Media-Kommunikation und mit Content-Management-Systemen
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte in Wort und Schrift darzustellen
- Kenntnisse und Erfahrungen über Abläufe in einer öffentlichen Verwaltung
- Anwendungssichere Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Flexibilität, Belastbarkeit und ergebnisorientiertes Handeln
- Bereitschaft zur Wahrnehmung von Terminen außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft sowie Teamfähigkeit

Das können wir Ihnen bieten:

- eine anspruchsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Möglichkeit zur Teilnahme an Fortbildungen
- eine teilbare Stelle (Voll- oder Teilzeit)

Die Eingruppierung erfolgt in der EG 10 TVöD-VKA

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bis zum **09.10.2024** an den

**Magistrat der Stadt Bad Camberg
Personalamt
Am Amthof 15
65520 Bad Camberg**

Oder als PDF-Datei per E-Mail an:

personalamt@bad-camberg.de

Bei Fragen erreichen Sie das Personalamt unter den Rufnummern 06434 202/-110 oder -114. Für Fachliche Fragen steht Ihnen Herr Bürgermeister Daniel Rühl unter der Rufnummer 06434/202-100 gerne zur Verfügung.

Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Bewerbungen schwerbehinderter Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Ehrenamtliches Engagement ist uns wichtig und wird gefördert. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, bitten wir Sie, dies in den Bewerbungsunterlagen anzugeben. Zur Stärkung der Einsatzabteilungen der freiwilligen Feuerwehren der Stadt Bad Camberg, sehen wir Bewerbungen von Mitgliedern der Einsatzabteilungen der freiwilligen Feuerwehren, verbunden mit der Teilnahme an den Einsatzdiensten während der Arbeitszeit, gerne entgegen.

Bitte legen Sie uns keine Bewerbungsmappen/-hüllen und auch keine Originale vor, da wir die Unterlagen nicht zurücksenden. Wenn Sie eine Rückgabe der Bewerbungsunterlagen wünschen, bitten wir Sie, einen ausreichend großen, frankierten und adressierten Rückumschlag beizufügen. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre Bewerbungsunterlagen –unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen- vernichtet.

Hinweise zum Datenschutz: <http://bad-camberg.de/datenschutz>