



**Leitung für das
Haupt- und Personalamt
- Vollzeit/Unbefristet -**



Die **Gemeinde Birstein** im Main-Kinzig-Kreis sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Hauptamtsleiter
(m/w/d).

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39,00 WStd.).

In den 16 Ortsteilen der Gemeinde Birstein am Fuße des Vogelsberges leben rund 6.300 Einwohner. Die Entwicklung der Gemeinde wird durch den Gemeindevorstand (Bürgermeister und 10 Beigeordnete), die Gemeindevertretung (25 Mandatsträger) und die 15 Ortsbeiräte in Zusammenarbeit mit der Verwaltung gestaltet.

In Ihrer Funktion als Fachbereichsleiter des Hauptamtes arbeiten Sie aktiv an der Entwicklung der Gemeinde mit und sind zugleich ein Bindeglied zwischen der politischen Ebene und der Verwaltung.

Ihr vielseitiges und interessantes Aufgabenfeld als Hauptamtsleiter umfasst im Wesentlichen:

- Leitung des Hauptamtes mit den Bereichen Personalabteilung, Kindergartenverwaltung, Verwaltungssteuerung (gemeinsam mit dem Bürgermeister) und Gemeindeorgane
- Personalverantwortung für derzeit rund 50 Mitarbeiter/innen (inkl. Kinderbetreuungseinrichtungen) sowie 120 Aushilfskräfte
- Abwicklung des vollständigen Sitzungsmanagements inkl. Schriftführung in Gemeindevorstand und Gemeindevertretung
- Kommunalverfassungs- und Ortsrecht (insb. Erarbeitung sowie Aktualisierung von gemeindlichen Satzungen)
- Abwicklung des Vertragswesens
- Budgetverantwortung (Planung und Bewirtschaftung der Haushaltsmittel für die vorgenannten Bereiche)
- Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Website und „Birsteiner Nachrichten“), Informationsmanagement und Datenschutz

Gemeindeverwaltung Birstein

Carl-Lomb-Str. 1
63633 Birstein
www.birstein.de

Tel. 06054 808-0
Fax 06054 808-50
info@birstein.de

Ihr Ansprechpartner

Sascha Neidhardt
Tel. 06054 808-12
sascha.neidhardt@birstein.de

14.05.2024

Seite 1 von 3

Wir erwarten von Ihnen:

- Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH), Verwaltungsfachwirt/in, Bachelor of Public Administration oder eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten mit langjähriger Berufserfahrung
- Einschlägige Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung sind von Vorteil
- Umfangreiche Fachkenntnisse in den anzuwendenden Rechtsvorschriften, insb. der Hessischen Gemeindeordnung (HGO)
- Anwendungsbereite juristische, verwaltungs- und kommunalrechtliche Kenntnisse
- Im Umgang mit Bürger/innen als auch mit Mandatsträgern treten Sie sicher auf und sind aufgeschlossen für deren Belange
- Sie bringen ein hohes Maß an Belastbarkeit sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit mit
- Neben einer selbstständigen, engagierten Arbeitsweise überzeugen Sie durch Organisationsgeschick, Entscheidungsfreude und Durchsetzungsvermögen
- Teilnahme an Sitzungen und Diensten auch außerhalb der regulären Arbeitszeit
- Bereitschaft zur Absolvierung des Ausbilderscheins
- Sehr gute Kenntnisse der Office-Produkte

Wir bieten Ihnen:

- Eine der Aufgabenstellung entsprechende attraktive Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für die Beschäftigten des öffentlichen Dienstes (TVöD)
- Jahressonderzahlung und zusätzliches Leistungsentgelt
- Regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten
- Krisensicherheit des Arbeitsplatzes
- Wertgeschätzten Umgang im Kollegenkreis
- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in selbstständiger Arbeitsweise in einem leistungsstarken und motivierten Team
- Flexible Arbeitszeiten zwischen 06:30 und 19:00 Uhr
- Eine betriebliche Altersvorsorge und die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Gemeindeverwaltung Birstein

Carl-Lomb-Str. 1
63633 Birstein
www.birstein.de

Tel. 06054 808-0
Fax 06054 808-50
info@birstein.de

Ihr Ansprechpartner

Sascha Neidhardt
Tel. 06054 808-12
sascha.neidhardt@birstein.de

14.05.2024

Seite 2 von 3

Sie sind interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum **09. Juni 2024** an den

**Gemeindevorstand
der Gemeinde Birstein
Carl-Lomb-Str. 1
63633 Birstein**

oder per E-Mail an

hauptamt@birstein.de.

Bewerbungen per E-Mail sind im **PDF-Format** einzureichen.

Gemeindeverwaltung Birstein

Carl-Lomb-Str. 1
63633 Birstein
www.birstein.de

Tel. 06054 808-0
Fax 06054 808-50
info@birstein.de

Ihr Ansprechpartner

Sascha Neidhardt
Tel. 06054 808-12
sascha.neidhardt@birstein.de

14.05.2024

Seite 3 von 3

Noch Fragen?

Interessenten erhalten gerne weitere Informationen von:

- Bürgermeister Fabian Fehl
Tel.: 06054/808-10; E-Mail: fabian.fehl@birstein.de
- Hauptamtsleiter Sascha Neidhardt
Tel.: 06054/808-12; E-Mail: sascha.neidhardt@birstein.de

Bei entsprechender Eignung und Befähigung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt.