

Stellenausschreibung

Die Stadt Ginsheim-Gustavsburg mit rund 17.700 Einwohnern und zwei **Stadtteilen liegt inmitten der Rhein-Main-Region mit guten Anbindungen in alle** Richtungen. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle einer*eines

Gebäudemanagers*Gebäudemanagerin (m/w/d)

in Vollzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden zu besetzen.

Die Stelle wird zunächst befristet für 2 Jahre besetzt, jedoch ist eine unbefristete Übernahme vorgesehen. Die Stelle ist dem Fachbereich III „Raum, Bau, Umwelt“ zugeordnet.

Ihre Aufgaben:

- Fachverantwortung für den Betrieb von rund 40 städtischen Gebäuden sowie Einhaltung und Umsetzung aller hierfür vorhandenen Rechtsvorschriften und Richtlinien
- Objektverwaltung und strategische Entwicklung
- Projektleitung und -planung bei einzelnen Sanierungsmaßnahmen oder Umbauten oder besonderen Baumaßnahmen
- Ausschreibung, Auftragsvergabe, Rechnungswesen und Controlling
- Zentraler Ansprechpartner für die Gebäudenutzer und Mieter
- Haushaltskalkulation des jährlichen Budgets sowie Mietkalkulation
- Erarbeitung von Beschlussvorlagen an den Magistrat und die städtischen Gremien
- Budgetverantwortung des Gebäudemanagements (ca. 1,8 Mio. Euro) und weiterer Investitionen
- Gruppenleitung mit Verantwortung für 5 Mitarbeitende (davon 3 Reinigungskräfte).

Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Facility Manager*in oder vergleichbarer Abschluss
- mehrjährige Berufserfahrung in der Immobilienverwaltung/im Gebäudemanagement/im Facility Management oder eines vergleichbaren Arbeitsbereiches
- Kommunikationsstärke, Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick und Teamfähigkeit
- hohes Maß an Engagement, Flexibilität und Eigenverantwortung sowie ein gutes wirtschaftliches Verständnis
- sehr guter Umgang mit der MS-Office-Standardsoftware
- sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft zu Dienstfahrten

Wir bieten:

- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit
- einen Arbeitsplatz in einem engagierten Team
- eine Vergütung - bei Vorliegen der Voraussetzungen - nach Entgeltgruppe 9c TVöD
- ein Premium Jobticket.

Darüber hinaus gewähren wir die im Öffentlichen Dienst üblichen sozialen Leistungen.

Die Stadt Ginsheim-Gustavsburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils in verantwortlichen Positionen an. Daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Die Stelle kann in Teilzeit besetzt werden, sofern ein*e gleichermaßen qualifizierte*r Jobsharingpartner*in vorhanden ist.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Mitgliedern der Einsatzabteilungen der Freiwilligen Feuerwehren sind besonders erwünscht.

Fragen & Kontakt:

Für Fragen steht Ihnen unser Fachbereichsleiter des Fachbereichs „Raum, Bau, Umwelt“, Herr Matthias Laake (Tel. 06144/20-160), gerne zur Verfügung.

Sie sind interessiert?

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (zusammengefasst in einem PDF-Dokument, Größe max. 10 MB) bitte bis zum **15.05.2024** per E-Mail an: bewerbung@gigu.de.

Wir weisen darauf hin, dass postalisch eingehende Bewerbungen nicht zurückgeschickt werden. Ggf. eingereichte Kopien werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Detailinformationen über die Stadt Ginsheim-Gustavsburg finden Sie unter www.gigu.de.