



Die Gemeinde Nauheim ist mit ihren rund 10.800 Einwohnern ein lebhafter Wohnort mit kleinstädtischem Flair und sehr guter Infrastruktur inmitten des Rhein-Main-Gebietes. Neben dem vielseitigen Vereinsleben mit ausgeprägten Sport-, Freizeit- und Kulturangeboten ist vor allem auch die günstige Verkehrslage ein ausgewiesener Standortvorteil.

Zur Verstärkung unseres Teams im **Fachdienst Bauen, Liegenschaften und Umwelt** ist bei der Gemeindeverwaltung Nauheim zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende **unbefristete Stelle** in Vollzeit zu besetzen:

### **Betriebsführung(m/w/d) der kommunalen Kläranlage und Gewässerschutzbeauftragter**

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeitsbereiche:

- Betriebsführung der Kläranlage Nauheim mit rund 3 Mitarbeitenden
- Organisation Personal- (3 Mitarbeiter) und Ressourceneinsatz
- Organisation und Überwachung des Anlagenbetriebes, der Betriebssicherheit, der Prozessstabilität, der Kontrolle der Abwasserqualität, der Unterhaltung und Wartung im Hinblick auf gesetzliche Vorschriften einschl. Überwachungs- und Grenzwerten, insbesondere der Eigenkontrollverordnung (EKVO), der gemeindlichen Entwässerungssatzung, sowie der Technischen Regelwerke (DWA, DIN usw.) und der Unfallverhütungsvorschriften
- Erstellung / Optimierung von Dienst- und Betriebsanweisungen, Gefahrstoffkatastern und Gefährdungsbeurteilungen
- Verantwortung für Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit
- direkter Ansprechpartner (w/m/d) für interne und externe Schnittstellen (u.a. mit der Unteren Wasserbehörde des Kreises Groß-Gerau und dem RP Darmstadt), wenn es um Fachfragen zur Kläranlage geht
- Bindeglied zwischen Rathausverwaltung und Kläranlagenbetrieb
- Koordination der Rufbereitschaftsdienst für die Kläranlage
- Organisation der Kläranlagenpflege durch den gemeindlichen Bauhof
- Bauliche Unterhaltung der Kläranlage
- Mitwirkung bei Planung und Überwachung von bau-, maschinen- und elektrotechnischen Umbau-, Neubau und Modernisierungsmaßnahmen
- Mitwirkung bei der technischen Optimierung von Verfahrenstechniken
- Mitwirkung bei Wartungs- und Reparaturarbeiten
- Aufstellung von Kostenvoranschlägen für gemeindeeigene Baumaßnahmen
- Prüfung von erstellten Leistungsverzeichnissen sowie auch Aufstellen von Leistungsverzeichnissen
- Durchführung der erforderlichen Ausschreibungen auch in Verbindung mit dem Kommunalen Vergabezentrum des Kreises Groß-Gerau GG
- Bauleitung bzw. Überwachung der vergebenen Baumaßnahmen einschließlich Mängelrüge
- Abmahnung und Abrechnung
- Mitwirkung beim Abschluss von Ingenieurverträgen nach HOAI
- Gewässerschutzbeauftragter der Gemeinde Nauheim
- Bearbeitung übertragener, projektbezogener Angelegenheiten
- Haushalts-Mittelanmeldungen
- Erstellung von Beschlussvorlagen

- Bei Bedarf Teilnahme an Sitzungen der gemeindlichen Gremien
- Sachliche und rechnerische Prüfung von Rechnungen

Die Aufgaben- und Geschäftsverteilung ist ein grundsätzlich dynamischer Prozess, sodass Anpassungen des Aufgabengebietes vorbehalten bleiben.

Für die Übernahme dieser anspruchsvollen Tätigkeit erwarten wir

- ein abgeschlossenes ingenieurtechnisches Studium, vorzugsweise mit Bezug zur Fachrichtung Siedlungswasserwirtschaft, Umwelt- oder Verfahrenstechnik oder eine vergleichbare Qualifikation
- möglichst einschlägige Berufserfahrung im technischen Bereich
- vorteilhaft sind Kenntnisse über Gefahrenstoffe (Gefahrstoffkataster), Arbeitssicherheit, Sicherheitstechnik und Labortechnik/ Wasserchemie für die Kläranlageneigenüberwachung
- ein ausgeprägtes Organisationsgeschick, hohe Kommunikationsstärke in Wort und Schrift, Teamfähigkeit
- ein hohes Maß an Genauigkeit und Zuverlässigkeit, Einsatz- und Leistungsbereitschaft sowie Belastbarkeit
- eine selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise sowie Verantwortungsbewusstsein
- gute Kenntnisse in den üblichen EDV-Verfahren (bspw. Windows, MS-Office)
- Besitz der Fahrerlaubnis B

Wir bieten ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer tarifgerechten Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Derzeit steht eine Stelle nach **EGG 11 TVöD** zur Verfügung. Die Stufeneinordnung erfolgt unter Berücksichtigung der persönlichen Qualifikation und stellenbezogenen Erfahrungen.

Darüber hinaus bieten wir Ihnen

- regelmäßige Tarifierhöhungen auf Grundlage des TVöD
- Gewährung einer Jahressonderzahlung
- ausgeprägte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- die Möglichkeit des mobilen Arbeitens auf Grundlage unserer betrieblichen Vereinbarung
- die Möglichkeit des Bike-Leasings auf Grundlage unserer betrieblichen Vereinbarung

Die Gemeinde Nauheim fördert die Gleichberechtigung von Frauen und Männern und unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Auf der Grundlage des gültigen Frauenförder- und Gleichstellungsplanes streben wir die Erhöhung des Frauenanteils in unterrepräsentierten Bereichen an. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die im Sinne des § 9 Abs. 2 HGIG bei entsprechender Bewerberlage grundsätzlich teilbar ist

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind erwünscht und werden entsprechend den Vorgaben des SGB IX. berücksichtigt.

Bewerbungen von Mitgliedern in Hilfsorganisationen wie bspw. Freiwillige Feuerwehr sind erwünscht.



Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen aussagefähigen Unterlagen bitte bis zum **16.07.2023** an den



**Gemeindevorstand der Gemeinde Nauheim**  
**Weingartenstraße 46-50**  
**64569 Nauheim**

oder bevorzugt per E-Mail in **einer PDF-Datei** mit maximal 10 MB an [personal@nauheim.de](mailto:personal@nauheim.de).

Nähere Informationen erhalten Sie auch auf der Homepage der Gemeinde Nauheim unter [www.nauheim.de](http://www.nauheim.de) (siehe auch QR-Code); diese Stellenausschreibung finden Sie dort unter der Rubrik Rathaus & Bürgerservice > Verwaltung > Stellenausschreibungen.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die zuständige Fachbereichsleiterin Frau Boller unter Tel. 06152/639-225 bzw. [kboller@nauheim.de](mailto:kboller@nauheim.de) oder die Kolleginnen der Personalverwaltung und Tel. 06152/639-210 gerne zur Verfügung.

Bitte beachten Sie, dass wir eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden. Die eingereichten Bewerbungsunterlagen werden unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Bestimmungen drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung (bspw. Vorstellungsgespräch) entstehen, werden nicht erstattet.