

Die **Friedrich-Ludwig-Weidig Stadt Butzbach** ist ein Mittelzentrum mit der Kernstadt und 13 Stadtteilen. Für ca. 28.500 Einwohner\*innen ist Butzbach Wohnort, Arbeitsort, Versorgungsschwerpunkt, Freizeit- und Kulturstätte u.v.m.

Die vielfältige Struktur der Stadt zeigt sich besonders im Bereich der Stadtentwicklung. Butzbach entwickelt sich auf diesem Wege stetig weiter und präsentiert sich sowohl den Einwohner\*innen, Besucher\*innen und Gewerbetreibenden als dynamische, zukunftsfähige und liebenswerte Stadt. Es gilt die unterschiedlichen Nutzungen und Bedürfnisse, die sich aus der Lage – einerseits in der landschaftlich reizvollen Wetterau aber auch als der Metropolregion Frankfurt Rhein-Main zugehörige Kommune mit guter verkehrlicher Anbindung – zu erkennen und zu entwickeln. Mit ca. 460 Mitarbeiter\*innen ist die Stadt Butzbach eine attraktive und familienfreundliche Arbeitgeberin. Zur qualifizierten und personellen Verstärkung des Fachgebietes Bauleitplanung, Baugenehmigungen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle der

## technischen Sachbearbeitung im Bereich Baugenehmigungsverfahren / Bauleitplanverfahren (m/w/d)

zu besetzen. Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle.

## Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Die Bearbeitung von Bauvoranfragen, Bauanträgen und Anträgen auf Freistellung von Bauantragsverfahren mit den damit verbundenen Arbeiten
- Die Beratung von Bürger\*innen und der Architekt\*innen in bauordnungs- und bauplanungsrechtlichen Fragestellungen
- Die Mitarbeit an der Erstellung von Bebauungsplänen
- Die Verwaltung des digitalen und analogen Bauaktenarchivs

## **Unsere Erwartungen an Sie:**

- Abgeschlossenes Studium oder Fachhochschulstudium in den Bereichen Architektur, Bauingenieurwesen, Geographie oder mit vergleichbaren Inhalten
  oder zum/zur Verwaltungsfachwirt\*in bzw. eine vergleichbare Ausbildung mit
  Berufserfahrung im Bereich Bauantragsbearbeitung oder abgeschlossene
  Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten und nachgewiesene mehrjährige berufliche Tätigkeit in den benannten Aufgabenbereichen
- Fundiertes Fachwissen im Bauplanungs- und Bauordnungsrecht
- Selbständige Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit sowie freundliches Auftreten
- Überdurchschnittliches Engagement verbunden mit der Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu erfassen und zu beurteilen
- Soziale und kommunikative Kompetenz

- Absolute Verschwiegenheit und Vertrauenswürdigkeit
- Gewandtheit und Sicherheit bei der mündlichen und schriftlichen Darstellung
- Gute EDV-Kenntnisse in den MS-Office-Anwendungen
- Von Vorteil sind Kenntnisse in GIS-Programmen

## Wir bieten Ihnen:

- Ein anspruchsvolles und vielfältiges Aufgabengebiet mit guten Fortund Weiterbildungsmöglichkeiten in einem freundlichen und engagierten Team
- Die Sicherheit einer Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung
- Betriebliche Zusatzversorgung (ZVK)
- Es erwarten Sie Jahressonderzahlungen sowie regelmäßige Tariferhöhungen auf Grundlage des TVöD
- Leistungsentgelt nach den tariflichen Regelungen
- Möglichkeit zum Bike-Leasing im Rahmen der Entgeltumwandlung
- RMV Job-Ticket-Premium

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst. Die Stelle ist je nach vorhandener Qualifikation bewertet nach Entgeltgruppen 9–11 TVöD.

Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine Besetzung der Vollzeitstelle in Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte spätestens bis zum 09.04.2023 an den Magistrat der Stadt Butzbach, Personalservice, Marktplatz 1, 35510 Butzbach oder per E-Mail an: <a href="mailto:bewerbung@stadt-butzbach.de">bewerbung@stadt-butzbach.de</a>

Um eine zügige Bearbeitung zu gewährleisten, bitten wir, bei elektronischer Bewerbung um die Zusendung Ihrer Unterlagen im "PDF-Format".

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Herr Ralph Miller (Tel.-Nr. 06033 / 995-126) zur Verfügung.

Wir bitten um Verständnis, dass wir Ihre Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden, es sei denn, Sie legen einen selbst adressierten und frankierten Briefumschlag bei.