

Stellenausschreibung

Die Stadt Gedern sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Bauingenieur / Bautechniker (m/w/d) Fachrichtung Tiefbau

Die Tätigkeit umfasst bei kleineren Bauunterhaltungsmassnahmen in den Bereichen Wasser und Abwasser die Planung, Angebotseinholung, Bauleitung und Abrechnung. Bei größeren Tiefbaumassnahmen ist dies die Übernahme der Bauherrenfunktion in Verbindung mit Ingenieurbüros. Weiterhin gehört die Organisation der Betreuung und Überwachung der städtischen Abwasseranlagen nach der EKVO sowie der Wassergewinnungs- und -versorgungsanlagen zum Tätigkeitsgebiet.

Die Betreuung von Straßenbauarbeiten (Neubau und Unterhaltung) gehört ebenso zu dem vielseitigen Aufgabengebiet wie auch die Beantwortung von Bürgeranfragen in Bauangelegenheiten.

Weitere Veränderungen des Aufgabengebietes bleiben ausdrücklich vorbehalten. Die Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungsmassnahmen zur Aktualisierung und Vertiefung des Wissensstandes wird erwartet, aber auch aktiv gefördert und unterstützt.

Bürgerfreundliche Arbeitsweise und Organisationsgeschick, gelten ebenso als selbstverständlich wie Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit. Kenntnisse in MS-Office-Programmen (Word, Excel, Outlook) sowie Aufgeschlossenheit gegenüber weiteren EDV-Verfahren im Bereich der Bauverwaltung (z. B.: GIS) werden ebenfalls vorausgesetzt.

Unsere weiteren Erwartungen an Sie sind:

- Sie waren oder sind in einer öffentlichen Verwaltung tätig oder haben mit öffentlichen Verwaltungen zusammengearbeitet
- Sie haben im Baubereich umfangreiche Erfahrungen gesammelt
- Gute Kenntnisse des öffentlichen Vergabewesens, der HBO, VOB und HOAI
- Kaufmännisches und betriebswirtschaftliches Denken und Arbeiten sind für Sie selbstverständlich
- Aktive Mitwirkung an der Weiterentwicklung/Optimierung von internen/externen Ablaufroutinen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen, Bürgerversammlungen etc., auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten
- Bauingenieur oder Staatlich geprüfter Techniker, Fachrichtung Tiefbau
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten:

- eine unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden
- Mitarbeit in einem kleinen dienstleistungsorientierten Team
- Gleitende Arbeitszeit
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- E-Bike-Leasing im Rahmen der Gehaltsumwandlung

Ihre schriftliche aussagekräftige Bewerbung mit lückenlosem Lebenslauf und Zeugniskopien senden Sie bitte – ohne Mappen und Klarsichtfolien – bis zum **12.03.2023** an den

Magistrat der Stadt Gedern
Personalamt
Schloßberg 7, 63688 Gedern

oder per Email ausschließlich im PDF-Format an personalverwaltung@gedern.de

Bitte beachten Sie, dass die eingereichten Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet.

Wenn Sie mit der vorübergehenden Speicherung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden sind, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.