



## **Stellenausschreibung**

Die Gemeinde Altenstadt im Wetteraukreis sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für ihren Fachdienst Ordnung und Verkehr

**einen Ordnungspolizisten (m/w/d)  
(unbefristet, Vollzeit, 39,0 Std./W.)**

### **Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- ▶ Überwachung des ruhenden und fließenden Verkehrs
- ▶ Durchführung und Auswertung von Geschwindigkeitsmessungen mittels stationären und mobilen Geschwindigkeitsmessanlagen und Verkehrszählgeräten
- ▶ Erteilung von mündlichen und schriftlichen Verwarnungen bei Verstößen gegen die Straßenverkehrsordnung/Straßenzulassungsordnung
- ▶ Ahndung und Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten und gefahrenabwehrrechtlichen Vorschriften
- ▶ Regelung des fließenden Verkehrs, z. Bsp. bei Veranstaltungen
- ▶ Durchführung von Abschleppmaßnahmen
- ▶ Kontrolle von ordnungs- und verkehrsrechtlichen Anordnungen und Ausnahmegenehmigungen
- ▶ Unterstützung bei allgemeinen ordnungsbehördlichen Aufgaben, wie z. Bsp. Obdachlosenunterbringung, Maßnahmen nach PsychKHG, Abfallbeseitigung, Aufgaben der Gefahrenabwehr bezüglich Halten und Führen von Hunden, Gaststätten- und Glücksspielrecht, Jugendschutzgesetz, etc.
- ▶ Sonderdienste im Rahmen von Veranstaltungen
- ▶ Überwachung zur Einhaltung der Gemeindegesetzungen
- ▶ Präsenzstreifen im Bereich der öffentlichen Anlagen und des öffentlichen Raums
- ▶ Örtliche Ermittlungen / Bearbeitung von Amtshilfeersuchen

### **Ihr Profil:**

- ▶ Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung
- ▶ Abgeschlossener Sonderlehrgang für Bedienstete der Ordnungspolizei (m/w/d)
- ▶ Alternativ abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) mit Berufserfahrung und Bereitschaft den Sonderlehrgang für Bedienstete der Ordnungspolizei samt Zusatzlehrgänge zu absolvieren
- ▶ Kenntnisse im Verkehrs- und Ordnungswidrigkeitenrecht sowie angrenzende Rechtsgebiete, beziehungsweise die Bereitschaft sich diese zeitnah anzueignen
- ▶ Bereitschaft und gesundheitliche Eignung zur Ausführung gemeindepolizeilicher Aufgaben und zum Führen von Waffen (Reizgasspray, Teleskopschlagstock)
- ▶ Führerschein Klasse B bzw. 3 und die Bereitschaft einen Dienstwagen zu fahren
- ▶ Teamfähigkeit und Flexibilität zur Arbeitszeit für Einsätze außerhalb der regulären Arbeitszeiten (Früh- bzw. Spätdienste), an Wochenenden und ggfls. an Feiertagen
- ▶ Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative, Bürgerorientierung, interkulturelle Kompetenz, Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen, Zuverlässigkeit und Loyalität
- ▶ Bereitschaft Uniform und dienstliche Einsatzmittel zu führen
- ▶ Gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit
- ▶ Fundierte MS-Office-Kenntnisse sowie Erfahrung mit den Fachverfahren owi21 und owi21ToGo
- ▶ Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen

**Wir bieten Ihnen:**

- ▶ Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- ▶ Ein vielseitiges, interessantes und anspruchsvolles Aufgabenfeld mit Schwerpunkt im Außendienst
- ▶ Eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD), je nach persönlicher Qualifikation und Berufserfahrung
- ▶ Im Rahmen der Stellenbesetzung berücksichtigen wir bei der Stufenzuordnung die für die Wahrnehmung des Aufgabengebietes förderliche Berufserfahrung
- ▶ Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- ▶ Dem Dienst angemessene Uniform, Ausrüstung und Einsatzmittel sowie eine jährliche Aufwandsentschädigung für deren Unterhaltung
- ▶ Die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, betriebliche Altersvorsorge)

Fühlen Sie sich angesprochen und bereit für diese interessante Tätigkeit?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse und Tätigkeitsnachweise sowie ein eintragungsfreies erweitertes Führungszeugnis) reichen Sie bitte schriftlich bis zum **10.03.2023** an den:

**GEMEINDEVORSTAND DER  
GEMEINDE ALTENSTADT**  
- Personalmanagement -  
Frankfurter Strasse 11  
**63674 Altenstadt**

Weitere Informationen erteilt das Personalmanagement, Telefon: 06047/800053

Mit der Einsendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG) einverstanden. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich, jedoch kann Ihre Bewerbung in diesem Fall nicht mehr im Stellenbesetzungsverfahren berücksichtigt werden.