



Magistrat der Stadt Eschborn

Die durch das Hessische Innenministerium als „Familienfreundlicher Arbeitgeber“ anerkannte Stadtverwaltung Eschborn sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Sachgebietsleitung (w/m/d)

Im Rahmen einer angedachten Neugliederung ist beabsichtigt, die Aufgabenfelder Ordnungsbehörde, Straßenverkehrsbehörde, Verkehrssicherheit, Ordnungswidrigkeiten, Obdachlosenunterbringung, Stadtpolizei, Wahlen zuzuordnen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung des Sachgebiets mit voraussichtlich 19 Mitarbeitenden, davon 10 Stadtpolizisten (w/m/d) inkl. einem Dienstgruppenleiter
- Straßenverkehrsbehördliche Anordnungen gemäß § 45 StVO
 - Prüfung und Entscheidung über grundsätzliche straßenverkehrsrechtliche Anordnungen
 - Aufstellen und Entfernen von Verkehrszeichen, Fahrbahnmarkierungen
 - Absperrungsmaßnahmen und Umleitungsbeschilderungen für Veranstaltungen
- Prüfung und Vergabe von Ausnahmegenehmigungen
 - zur Durchführung von Großraum- und Schwertransporten sowie zum Befahren landwirtschaftlicher Wege
 - hinsichtlich VZ 286 StVO sowie für die Befreiung von der Anschnallpflicht
- Verkehrstechnische Maßnahmen
 - Haltverbotsanordnungen, Durchführung von Verkehrsschauen, Sicherung der Schulwege, Einsatz von Geschwindigkeitsmesstafeln und Seitenradar-Geräten
- Vertretung der Fachbereichsleitung

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene Laufbahnprüfung für den gehobenen nichttechnischen Dienst in der Verwaltung (Diplom-Verwaltungswirt, w/m/d) bzw. Fortbildung zum Verwaltungsfachwirt (w/m/d) **oder** ein vergleichbares Studium bzw. eine vergleichbare Ausbildung jeweils mit Berufserfahrung in einer Ordnungsbehörde des Öffentlichen Dienstes
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Fähigkeit und Bereitwilligkeit zur Teamarbeit
- Kommunikationsfähigkeit sowie Durchsetzungsvermögen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen
- Führerschein Klasse B (alt Klasse 3)
- Sicheres Anwenderwissen im Umgang mit den gängigen Datenverarbeitungsprogrammen, insbesondere MS-Office
- Vorzugsweise Führungserfahrung sowie Erfahrung in der Verkehrsplanung

Zur Stärkung des Ehrenamtes sind Bewerbungen von Mitgliedern der Einsatzabteilungen der freiwilligen Feuerwehren, verbunden mit der Bereitschaft zur Teilnahme an den Einsatzeinsätzen der Freiwilligen Feuerwehr Eschborn während der Arbeitszeit, wünschenswert.

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in dem noch neuzuordnenden Sachgebiet auf einer unbefristet zu besetzenden Vollzeitstelle (39,00 Stunden/Woche); es besteht die Möglichkeit, auch in einem Teilzeitarbeitsverhältnis beschäftigt zu werden, soweit dem im Einzelfall keine zwingenden dienstlichen Gründe entgegenstehen

- Entsprechend der Qualifikation und persönlichen Voraussetzungen eine Vergütung bis zur Entgeltgruppe 10 TVöD/VKA; im Rahmen der Stellenbesetzung berücksichtigen wir bei der Stufenzuordnung die für die Wahrnehmung des Aufgabengebietes förderliche Berufserfahrung
- Alle im öffentlichen Dienst üblichen sowie auch zahlreiche darüber hinausgehende freiwilligen Sozialleistungen (z. B. einzelfallbezogenen Teleheimarbeit als auch Angebote zur Verbesserung der Work-Life-Balance sowie zur Gesundheitsförderung, kostenfreies RMV-JobTicket Premium, Übernahme von Kinderbetreuungskosten bis zu einer Höhe von max. 250,00 € monatlich je Kind auf Basis des § 3 Nr. 33 EStG, vielfältige Programme zur Fort- und Weiterbildung zu den unterschiedlichsten Themenbereichen und zusätzliche Gratifikationen bei Zugehörigkeits-Jubiläen zur Stadt Eschborn); mehr dazu finden Sie auch im Internet unter www.eschborn.de/rathaus/verwaltung/stellenausschreibungen/unsere-leistungen

Angesichts der bei der Stadtverwaltung Eschborn anzustrebenden Chancengleichheit in allen Bereichen des Berufslebens sind Bewerbungen von Frauen, Männern und Intersexuellen gleichermaßen erwünscht.

Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen, auch Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch – Neuntes Buch (SGB IX) –, werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Sie sind interessiert? Dann bewerben Sie sich online über das Stellenportal für den öffentlichen Dienst <https://www.interamt.de/koop/app/trefferliste?partner=2122>.

Welche Vorteile Ihnen die Registrierung bringt, erfahren Sie unter https://interamt.de/cms/Hilfe/101_Hilfe_Arbeitnehmer_Registrieren.html.

Sollten Sie bereits als Nutzer (w/m/d) angemeldet sein, verwenden Sie bitte Ihre Login-Daten.

Alternativ können Sie selbstverständlich gerne auch nach wie vor Ihre Bewerbungsunterlagen, jedoch ohne Mappen und dergleichen, bis zum **16.12.2022 (maßgeblich ist das Datum des Eingangsstempels!)** unter Angabe der Kennziffer **42/22** postalisch an den

Magistrat der Stadt Eschborn
Fachbereich 2
Zentrale Dienste
-Personal / Organisation-
Rathausplatz 36
65760 Eschborn



Gütesiegel
Familienfreundlicher
Arbeitgeber
Land Hessen

senden. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir die Kopien nur im Falle eines beigelegten, ausreichend großen und frankierten Rückumschlages zurückreichen. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen vernichtet, der Datenschutz wird berücksichtigt.

Von Bewerbungen per E-Mail wollen Sie bitte Abstand nehmen.

Unter www.eschborn.de/rathaus/verwaltung/stellenausschreibungen finden Sie unsere Datenschutzhinweise nach Art. 13 Abs. 1 DSGVO im Zusammenhang mit laufenden Bewerbungsverfahren.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!