

Die Klimakommune Freigericht sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Klimaschutzmanager/in (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet umfasst folgende Schwerpunkte:

- Erstellung und Umsetzung eines integrierten Klimaschutzkonzeptes
- Koordination und Steuerung des Prozesses der Konzepterstellung unter Einbezug von Verwaltung, externen Dienstleistern und Öffentlichkeit
- Initiierung von Beteiligungsprozessen innerhalb und außerhalb der Verwaltung
- Entwicklung von Strategien, Zielen und konkreten Klimaschutzmaßnahmen in den kommunalen Handlungsfeldern
- Eigenständige Projektentwicklung und interdisziplinäre Projektarbeit mit internen und externen Akteuren
- Monitoring und Controlling des kommunalen Klimaschutzes
- Vorbereitung politischer Beschlüsse sowie Berichterstattung in politischen Gremien
- Fördermittelakquise, Beratung und Information, Organisationbegleitende Öffentlichkeits- und Netzwerkarbeit
- Organisation und Moderation von Veranstaltungen und Schulungen

Ihre Qualifikation:

- abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtung Umweltwissenschaften, Umweltingenieurwesen, Geographie, Raumplanung oder vergleichbare Fachrichtung mit engem Bezug zum Klimaschutz
- gute Rechts- und Fachkenntnisse in den Bereichen Klimaschutz, Klimaanpassung, Erneuerbare Energien und kommunales Energiemanagement
- Kenntnisse und Erfahrungen im Prozess- und Projektmanagement, in der Fördermittelakquise sowie in Moderations- und Präsentationstechniken
- Sicheres und freundliches Auftreten, sehr gute kommunikative Fähigkeiten und Überzeugungskraft
- Selbstständiges, eigenverantwortliches sowie strukturiertes Arbeiten
- Flexibilität, Zuverlässigkeit sowie ein hohes Maß an Kooperations- und Teamfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse (inkl. MS Office-Programme) sowie idealerweise Erfahrungen im Umgang mit GIS und CAD
- Aufgeschlossenheit für neue Technologien und Digitalisierung
- Bereitschaft zum Arbeiten außerhalb der normalen Dienstzeiten

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit
- ein wertschätzendes Miteinander
- eine zunächst auf 2 Jahre befristete Vollzeitstelle – auch über den Förderzeitraum hinaus streben wir eine Etablierung des Klimaschutzmanagements in der Gemeindeverwaltung an
- die Vergütung erfolgt in Abhängigkeit der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 10 TVöD
- bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsangebote
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelungen
- Sozialleistungen, wie z.B. eine betriebliche Altersvorsorge sowie die Möglichkeit im Rahmen einer Entgeltumwandlung ein Jobrad zu erwerben
- umfangreiche Betriebliche Gesundheitsförderung

Bewerbungen von Frauen werden besonders begrüßt. Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber nach dem Schwerbehindertengesetz entsprechend berücksichtigt.

Die Besetzung erfolgt vorbehaltlich der endgültigen Fördermittelzusage durch den Fördermittelgeber im Rahmen der Kommunalrichtlinie.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Prüfungszeugnisse einschließlich Benotung, einschlägige Arbeitszeugnisse, sonstige Qualifikationsnachweise, etc.).

Das Einreichen Ihrer Bewerbung ist auch per E-Mail an bewerbung@freigericht.de möglich. Alle Dokumente müssen im **PDF-Format** eingereicht werden.

Die Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis **spätestens 29.07.2022** an:

Gemeindevorstand der Gemeinde Freigericht
Rathausstraße 13
63579 Freigericht

Für Fragen steht Ihnen Frau Schöpf, Telefonnummer 06055 916 120 zur Verfügung.

Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu. Diese Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann.