

Sie suchen einen attraktiven und vielseitigen Arbeitsplatz? Sie haben Freude an selbstständiger, abwechslungsreicher Arbeit, an Organisation, verstehen sich als Teamplayer und sind sicher im Umgang mit Menschen?

Wir bieten Ihnen zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

Betriebshofleitung

Unser Betriebshof ist ein Geschäftsfeld der **Kommunalen Betriebe Rödermark** und erbringt die klassischen Leistungen eines Betriebshofes für die Stadt Rödermark.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung des Betriebshofes, inklusive des Fuhrparks und der Organisation der Winter- und Bereitschaftsdienste sowie der Betriebsabläufe
- Personalführung, Personalentwicklung sowie Personaleinsatzplanung von etwa 30 Beschäftigten
- Betriebswirtschaftliches Handeln mit Finanz- und Investitionsplanung und Vergaben
- Organisation und Überwachung von Einsatz, Pflege, Wartung und Reparatur von Geräten, Maschinen und Fahrzeugen
- Gewährleistung und Optimierung der Arbeits- und Anlagensicherheit, Überwachung von Unfallverhütungsvorschriften

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung mit umfangreicher Berufserfahrung und die Weiterqualifizierung zum Handwerksmeister (m/w/d) oder geprüften Techniker (m/w/d)
- Sie haben besondere Fähigkeiten und Erfahrung in der Führung von Personal, Organisationsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Sie besitzen eine hohe Sorgfalt, Selbstständigkeit, Leistungsbereitschaft und Zuverlässigkeit
- Sie haben eine Fahrerlaubnis der Klasse B (wünschenswert CE)
- Sie besitzen gute allgemeine EDV-Kenntnisse, insbesondere Microsoft-Office

Wir bieten Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- Eine Vergütung nach TVöD je nach Qualifikation
- Individuelle und bedarfsorientierte Fortbildungsmöglichkeiten

Sind Sie interessiert?

Die durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,0 Stunden. Wir bieten eine tarifkonforme Vergütung und betriebliche Altersvorsorge.

Das Arbeitsverhältnis ist zunächst auf ein Jahr befristet, eine spätere Übernahme wird angestrebt.

Ihre Bewerbung* mit den üblichen Unterlagen, vorzugsweise per Email (zusammengefasst in einer PDF-Datei) richten Sie bitte **bis zum 29. April 2022** an den

Magistrat der Stadt Rödermark
-Abteilung Organisation und Personal-
Dieburger Straße 13 - 17
63322 Rödermark
vorzugsweise in einer PDF-Datei an:
bewerbungen@roedermark.de

** Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgegeben, sondern nach vier Monaten vernichtet bzw. gelöscht. Fügen Sie daher bitte Ihrer Bewerbung keine Originale, sondern nur Kopien bei.*