



## Stellenausschreibung der **Stadt Lindenfels** (5.100 Einwohner)

### **Leitung (m/w/d) des Kur- und Touristikservice**

Die Stadt Lindenfels mit ca. 5.100 Einwohnern, sieben Stadtteilen auf 340 - 550 m Höhe, ist der einzige staatlich anerkannte heilklimatische Kurort im Odenwald in Mitten des Geo-Naturparks „Bergstraße-Odenwald“ mit vielen etablierten Veranstaltungen, Festen, Märkten und Konzerten. Neben der Burg, eindrucksvollen Ausblicken und Wanderwegen, sind das Lindenfelser Museum und das Deutsche Drachendomuseum, das Informationszentrum des UNESCO-Geoparks Bergstraße-Odenwald und der Stadt Lindenfels (Info.Punkt.Burg), das Waldschwimmbad, sowie Angebote der Gastronomie-/Beherbergungs- und Campingbetriebe, der Eleonorenklinik und der vielseitigen Vereinslandschaft touristisch zu bewerben und (mit) zu organisieren.

Die Leitung der Stabsstelle Kur- und Touristikservice soll nach einer Einarbeitung über mehrere Monate übergeben werden.

#### Aufgabenschwerpunkte:

- Stadtmarketing und Konzeption in Kooperation mit regionalen und überregionalen Institutionen, insbesondere dem Hessischen Heilbäderverband; Einbindung der örtlichen Gastronomie-/Beherbergungsbetriebe und Kliniken
- Veranstaltungsmanagement
- Zusammenarbeit mit dem Lindenfelser Museum und dem Deutschen Drachendomuseum
- Koordination der Naturpark-Maßnahmen; Betreuung der Wanderwege, des Heilklima-Sport-Parks und der Mountainbike-Strecke
- Erhebung der Kurtaxe
- Bürger- und Vereinsservice
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Betreuung öff. Einrichtungen (Info.Punkt.Burg; Schwimmbad; Wohnmobilstellplatz u.a.); Belegung Bürgerhaus/Dorfgemeinschaftshäuser

#### Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium in einem für das Aufgabengebiet relevanten Bereich, wie beispielsweise Tourismus, Betriebswirtschaft oder öffentliche Verwaltung
- gute MS-Office Kenntnisse
- Berufserfahrung in vergleichbaren Bereichen
- fundierte Kenntnisse der Region
- Verantwortungsbewusstsein, hohe Einsatzbereitschaft auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit; bürgerorientiertes, freundliches und sicheres Auftreten

Wir bieten ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis in Teilzeit (30 Std./Wo) mit Vergütung nach EG 10 TVöD/VKA**, incl. Jahressonderzahlung und einer jährlichen Leistungsprämie, Zusatzversorgung des öff. Dienstes.

Wenn Sie an dieser Tätigkeit interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung

**bis zum 31. Oktober 2021.**

Mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht übernommen.

---

Magistrat der Stadt Lindenfels – Haupt- und Personalamt,  
Burgstraße 39,64678 Lindenfels, Tel.: 06255/30680 oder -81 ,  
E-Mail: [hauptamt@lindenfels.de](mailto:hauptamt@lindenfels.de), [www.lindenfels.de](http://www.lindenfels.de)

Ansprechpartner sind Frau Bauer oder Frau Weiß (Tel. s.o.).