Stadt
Wanfried

Die Stadt Wanfried im nordhessischen Werra-Meißner-Kreis bietet als kleine, engagierte Verwaltung mit kurzen Entscheidungswegen die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen und aktiv mitzugestalten.

Eingebettet in die reizvolle Landschaft des Werratals verbinden wir Lebensqualität mit spannenden beruflichen Aufgaben.

Zur personellen Verstärkung des Fachbereichs I „Zentrale Steuerung“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit als

SACHBEARBEITER (m/w/d)

Die Stelle ist in Vollzeit (39 Stunden/Woche) und unbefristet zu besetzen. Die Vergütung erfolgt nach TVÖD/VKA je nach Qualifikation bis zur EG 9a.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Sie wirken im Sitzungsdienst mit und übernehmen die Protokollführung (auch in Abendstunden)
- Sie unterstützen bei der Bearbeitung von Projekten
- Sie übernehmen allgemeine Verwaltungsaufgaben

Unsere Erwartungen an Sie

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d)
- sichere schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise

<u>idealerweise:</u>

- Kenntnisse im Kommunalrecht
- Erfahrung mit Dokumentenmanagementsystemen (z. B. Regisafe)
- Berufserfahrung im öffentlichen Dienst

Wir bieten Ihnen

- eine unbefristete Beschäftigung in Vollzeit mit einer Vergütung nach TVÖD/VKA bis EG 9a (je nach Qualifikation)
- ein vielseitiges Aufgabengebiet mit echten Gestaltungsmöglichkeiten
- Arbeiten in einem kleinen Team mit kurzen Entscheidungswegen
- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- betriebliche Krankenzusatzversicherung

- betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- Bike-Leasing

Gem. § 7 Abs. 1 TzBfG ist eine Besetzung der Stelle in Teilzeit grundsätzlich möglich.

Schwerbehinderte Bewerber gem. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Frau Rassin Wittich, Fachbereich 1 Zentrale Steuerung - Personalsachbearbeiterin, unter der Telefonnummer 05655 9894-25 zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 18.12.2026** mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen an den Magistrat der Stadt Wanfried, Fachbereich I „Zentrale Steuerung“, Frau Rassin Wittich, Marktstraße 18, 37281 Wanfried oder per E-Mail an rassin.wittich@wanfried.de

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG) einverstanden. Der Widerruf ist jederzeit möglich, jedoch kann Ihre Bewerbung in diesem Fall nicht mehr im Stellenbesetzungsverfahren berücksichtigt werden. Postalisch übermittelte Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesendet und unter Wahrung des Datenschutzes vernichtet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Mit freundlichen Grüßen

Philo Vogt
Bürgermeister

