STADT OBERTSHAUSEN

Die Stadt Obertshausen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Leitung (m/w/d) für das Sachgebiet „Liegenschafts- und Gebäudemanagement“

Bauingenieurin (m/w/d) oder Architektin (m/w/d)

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle mit aktuell bis zu 39 Stunden Wochenarbeitszeit.

In unserem Fachdienst Hochbau und Nachhaltigkeit bündeln wir die Kompetenzen für die bauliche Zukunft unserer Stadt.
Die Stadt Obertshausen mit ca. 26.000 Einwohnern verfügt über ca. 420 städtische Wohnungen sowie ca. 20 städtische Liegenschaften (u.a. Verwaltungsgebäude, Kindertagesstätten, Feuerwehren, Kultureinrichtungen, Bürgerhaus, Sportanlagen) einschließlich der dazugehörenden Grundstücksflächen. Unser Team im Liegenschafts- und Gebäudemanagement ist verantwortlich für die bauliche Unterhaltung sowie Umbau- und Sanierungsmaßnahmen. Hinzu kommen Neubauvorhaben, wie zum Beispiel unser neues, gemeinsames Rathaus.

Um den Modernisierungsbedarf im Bestand strukturiert anzugehen und unsere Gebäude fit für die Klimaneutralität zu machen, suchen wir eine engagierte Persönlichkeit als Sachgebietsleitung, die in enger Zusammenarbeit mit der Fachdienstleitung die strategischen Leitlinien operativ umsetzt.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Operative Leitung des Sachgebiets Liegenschafts- und Gebäudemanagement mit einem Team von aktuell 11 Mitarbeitenden (fachliche Verantwortung für die Aufgabenerfüllung, Durchführung der Mitarbeitergespräche, Unterstützung bei der Budgetplanung)
- Projektleitung und Projektsteuerung von Bauprojekten (Neubau, Bestandsumbauten)
- Umsetzung Energetischer Sanierungsmaßnahmen und Erneuerbarer-Energie-Vorhaben auf städtischen Liegenschaften (PV-Dachanlagen, Heizsystemwechsel etc.)
- Abwicklung aller Leistungsphasen 1-9 HOAI
  (einschl. Prüfung von Entwürfen, Ausschreibung und Vergabe von Bauleistungen, Überwachung, Abrechnung, Gewährleistung, Betreuung und Dokumentation von Neu-, Um- und Erweiterungsbauten sowie für Modernisierung und Instandsetzungen)

Persönliche Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Studium des Bauingenieurwesens oder der Architektur
- Führungserfahrung mit eigenem Personalbestand
- Mindestens eine dreijährige einschlägige Berufspraxis in der Projektleitung oder Bauleitung
- Erfahrung in der Sanierung und Modernisierung von Bestandsgebäuden ist für diese Position von besonderer Bedeutung
- Kenntnisse in Bauphysik und Gebäudeenergie oder die Bereitschaft, sich in diese Themenbereiche vertiefend einzuarbeiten
- Sicherer Umgang mit CAD, GIS, sowie MS-Office
- Grundkenntnisse von Vergaberecht, HBO, GEG, CAFM und Ausschreibungsprogrammen
- Wünschenswert sind Erfahrungen in öffentlichen und geförderten Bauprojekten
- Von Vorteil sind Kenntnisse von DMS
- Organisations- und Kommunikationsgeschick
- Hohe Einsatzbereitschaft und Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- Führerschein der Klasse B
- Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung ist von Vorteil

Wir bieten:

- Moderner Arbeitsplatz
- Flexibles Arbeitszeitmodell
- Mobiles Arbeiten (Homeoffice)
- tarifgemäße Vergütung je nach Kenntnis- und Erfahrungsstand nach Entgeltgruppe 12 TVöD möglich (4.415,70 Euro bis 6.900,18 Euro/brutto/ monatlich)
- Jahressonderzahlung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Leistungsentgelt
- Vermögenswirksame Leistungen
- Urlaubsanspruch i.H.v. 31 Tagen (5-Tage-Woche)
- Anerkennung der Stufenlaufzeiten (TVöD-VKA)
- Fort- und Weiterbildungen in Bezug auf die Aufgabengebiete
- Geburtstagsnachmittag
- ein zuzahlungsfreies Jobticket für den gesamten RMV-Bereich inkl. Mitnahmeregelung
- kostenfreies Wasser
- Events (Gesundheitstage, Sommer- und Jahresabschlussfeste, Ausflüge)

Nähere Auskünfte zu dieser Stelle kann Ihnen Frau Meister (Tel. 06104/703-7103) oder Herr Knappe-Völp (Tel. 06104/703-1022) erteilen.

Wir fördern die Gleichstellung von Frauen und Männern und sind deshalb besonders an der Bewerbung von Frauen interessiert. Ebenso werden Bewerbungen von Menschen mit einer anerkannten Schwerbehinderung bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre **aussagekräftige** Bewerbung bis zum **02.12.2026** an den

Magistrat der Stadt Obertshausen
Fachdienst Personal
Schubertstr. 11
63179 Obertshausen

gerne per E-Mail an: bewerbung@obertshausen.de (bitte eine Datei mit max. 10 MB)

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Ihre Bewerbungsdaten und -unterlagen löschen bzw. vernichten wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Bitte legen Sie keine Originale oder Bewerbungsmappen vor. Aus Kostengründen senden wir keine Unterlagen zurück. Wir bitten außerdem um Verständnis, dass wir generell auf die Zusendung von Eingangsbestätigungen verzichten.

Unsere Datenschutzhinweise finden Sie auf unserer Internetseite:
https://www.obertshausen.de/de/impressum-service/datenschutzerklaerung