Gemeinde Ronneburg
Der Gemeindevorstand

Die Gemeinde Ronneburg in Hessen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

Sachbearbeiter*in (m/w/d)

für das Ordnungsamt, Gewerbeamt und Feuerwehr unbefristet in Vollzeit

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Abwicklung der Aufgaben aus dem Bereich der Straßenverkehrsbehörde und aus dem Bereich Sicherheit und Ordnung
- Zusammenarbeit mit der Ordnungspolizei, Durchführung von Kontrollen und Außendiensttätigkeiten im Gemeindegebiet
- Stellvertretung Sachbearbeitung Asylangelegenheiten
- Sachbearbeitung Feuerwehr und Gewerbeamt

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte*r oder eine vergleichbare Qualifikation (z. B. 1. Verwaltungsprüfung / BL I)
- Kenntnisse im Gewerberecht, Ordnungsrecht und Verwaltungsverfahrensrecht sind zwingend erforderlich
- Kenntnisse im Bereich Feuerwehr sind von Vorteil, jedoch keine Einstellungsvoraussetzung
- Gute IT-Kenntnisse im Bereich MS Office sowie gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Durchsetzungsvermögen, Konfliktfähigkeit und Teamfähigkeit
- Sicheres und freundliches Auftreten gegenüber Bürger*innen

Wir bieten Ihnen:

- Einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt bis EG 9 a
- Die Möglichkeit des Fahrradleasings über JobRad im Rahmen der Bruttoentgeltumwandlung.
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- Ein kollegiales und unterstützendes Arbeitsumfeld

Bewerbungsfrist: 6. Dezember 2026

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung (ohne Originale) an den Gemeindevorstand der Gemeinde Ronneburg, Schulstr. 9, 63549 Ronneburg oder per E-Mail an Bewerbung@ronneburg.eu. Auch bei Online-Bewerbungen über entsprechende Stellenportale ist es erforderlich, die geforderten Nachweise beizufügen.

Mit Abgabe der Bewerbung willigt der/die Bewerber/in in die Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf ist jederzeit möglich, jedoch kann die Bewerbung dann nicht mehr berücksichtigt werden.

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an gemeinde@ronneburg.eu

Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.