

Werden Sie Teil unseres motivierten Teams!

|                      |                                              |
|----------------------|----------------------------------------------|
| Stellenbeschreibung: | <b>Fachdienstleitung Hochbau<br/>(m/w/d)</b> |
| Beginn:              | <b>schnellstmöglich</b>                      |
| Stellenumfang:       | <b>Vollzeit</b>                              |
| Befristung:          | <b>unbefristet</b>                           |
| Eingruppierung:      | <b>bis EG 11 TVöD</b>                        |

### **Ihre Aufgaben**

- Eigenverantwortliche Leitung, Organisation und Koordination des Fachdienstes Hochbau einschließlich kooperativer Teamführung
- Selbstständiges Projekt- und Gebäudemanagement für kommunale Hochbaumaßnahmen – insbesondere Neubau, Sanierung, An- und Umbau, Bauunterhaltung, Modernisierung und Energieeffizienz – einschließlich Planung, Ausschreibung, Bauleitung, Kosten-, Termin- und Qualitätssteuerung, Überwachung, Abnahme, Dokumentation und Abrechnung
- Erstellung von Leistungsverzeichnissen, Prüfung von Aufmaßen sowie Mitwirkung bei der Vergabe von Bauleistungen nach VOB und VgV
- Betreuung geförderter Maßnahmen sowie externen Fachingenieuren und Architekten nach HOAI; Wahrnehmung der Bauherrenvertretung der Stadt Grünberg gegenüber Dritten
- Wirtschaftliche Planung und Überwachung der Investitions- und Unterhaltsmittel des Fachdienstes
- Vertretung des Fachdienstes und fachtechnische Beratung in politischen Gremien und Ausschüssen, Erstellung von Beschlussvorlagen sowie Schriftführung im Ausschuss für Bauen, Mobilität, Klima und Verkehr

### **Unsere Anforderungen**

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium (Diplom/Bachelor/Master) im Bereich Bauingenieurwesen (Schwerpunkt Hochbau/Projektmanagement) oder der Architektur
- Mindestens fünf Jahre Berufserfahrung im Bereich der Bauleitung, Projektsteuerung oder Bauunterhaltung von Hochbauprojekten wird vorausgesetzt
- Führungserfahrung und das Potenzial, ein Team kooperativ, zielorientiert und motivierend zu leiten
- Idealerweise bringen Sie bereits Erfahrung im öffentlichen Dienst sowie fundierte Kenntnisse im Vergabe- und Bauausführungsrecht (VOB, VgV, HOAI, Landesbauordnung) mit
- Gute Kenntnisse der einschlägigen Rechtsgrundlagen (BauGB, HBO, HOAI, Vergaberecht)
- Ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick mit externen Planungsbüros/Firmen sowie eine lösungsorientierte Arbeitsweise
- EDV-Kenntnisse (insb. MS Office 365) werden vorausgesetzt, Kenntnisse im Umgang von GIS- und CAD-Systemen sind wünschenswert

- Engagement, Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Teamfähigkeit, Identifikation mit dem Arbeitgeber sowie eine ausgeprägte Beratungskompetenz, strategisches Denken und Organisationstalent
- Führerschein Klasse B

### **Unser Angebot**

- Eine krisensichere und verantwortungsvolle Führungsposition in einem umfangreichen Aufgabengebiet, in dem selbstständig ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft gezeigt werden kann
- Eine leistungsgerechte Bezahlung bis zur Entgeltgruppe 11 TVöD
- Eine tarifliche Jahressonderzahlung sowie eine zusätzliche Leistungsprämie
- Eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Zusätzliche Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes
- Zusätzliche betriebliche Krankenzusatzversicherung
- 30 Tage Erholungsurlaub / 31 Tage ab dem 01.01.2027
- Jobradleasing
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gute Verkehrsanbindung
- Kostenlose Dauerkarte für das städtische Freibad

### **Interessiert?**

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen **bis zum 13.11.2026** bevorzugt per E-Mail ([Bewerbung@gruenberg.de](mailto:Bewerbung@gruenberg.de)) als eine zusammengefasste PDF-Datei oder postalisch an den Magistrat der Stadt Grünberg, Fachdienst Personalmanagement, Rabegasse 1, 35305 Grünberg.

### **Hinweise**

Mit Einreichung Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für das Bewerbungsverfahren ein. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Sechs Monate nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen vernichtet und die personenbezogenen Daten gelöscht. Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht.

Ehrenamtliches Engagement ist uns wichtig. Bitte geben Sie eine ehrenamtliche Tätigkeit in Ihren Bewerbungsunterlagen an. Die dabei erworbenen Erfahrungen und Fähigkeiten können im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, sofern sie für die vorgesehene Tätigkeit relevant sind.

Wir schätzen die Vielfalt der Kompetenzen unserer Beschäftigten und begrüßen Bewerbungen unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bewerbungen von schwerbehinderten und ihnen gleichgestellten Menschen sind ausdrücklich erwünscht und werden nach Maßgabe des § 165 SGB IX bevorzugt berücksichtigt.