



Der Magistrat der Stadt Königstein im Taunus sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Standesbeamten (m/w/d)

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 9c Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD).

Wir kümmern uns um die personenstandsrechtlichen Belange der rund 22.000 Einwohner der Kommunen Königstein im Taunus und Glashütten. Dabei stehen wir im besonderen Fokus der Bürgerinnen und Bürger und repräsentieren im hohen Maße, insbesondere bei Eheschließungen im Standesamt und an besonderen Orten in unserem Bezirk.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Anmeldungen zur Eheschließung sowie Durchführung von Trauungen
- Nachbeurkundungen von Eheschließungen, Geburten und Sterbefällen
- Beurkundung von Geburten unter besonderer Beachtung des internationalen Privatrechts
- elektronische Beurkundung und Nachbeurkundungen aller Personenstandsfälle in den Registern
- Bearbeitung und Beurkundung von Vater- und Mutterschaftsanerkennungen
- Führung und Fortschreibung der Personenstandsregister, Erteilung von Auskünften und Ausstellung von Personenstandsurkunden
- Allgemeine Beratung, insbesondere bei ausländischen Angelegenheiten
- Beratung und Entgegennahme von Einbürgerungen
- Beurkundung von Namenserkklärungen und behördliche Vornamensänderungen
- Prüfung ausländischer Scheidungen
- Prüfung der Echtheit vorgelegter ausländischer Urkunden
- Abwicklung der Kassengeschäfte (Erstellung von Gebührenbescheiden, Buchungen im Rechnungsworkflow)

Wir erwarten:

- Eine abgeschlossene Ausbildung eine abgeschlossene Ausbildung zur/m Verwaltungsfachangestellten oder zur/zum Verwaltungsfachwirt. Zudem haben sie ein Grundseminar für neu zu bestellendem Standesbeamten und Beschäftigte im Bereich des Personenstandswesens an der Akademie für Personenstandswesen abgeschlossen.
- Bereitschaft zur Teamarbeit und regelmäßiger Fortbildung
- Zeitliche Flexibilität für Arbeitszeiten, insbesondere auch die Bereitschaft zum Dienst an Samstagen und an besonderen Terminen, auch an unterschiedlichen Örtlichkeiten,
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Einfühlungsvermögen und Verantwortungsbewusstsein
- hohe interkulturelle Kompetenz im Umgang mit Menschen aus allen Gesellschaftsschichten und mit unterschiedlicher internationaler Herkunft, insbesondere Flüchtlingen und Asylbegehrenden
- Eigenständigkeit und Teamfähigkeit sowie Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- gute Englischkenntnisse

Wir bieten:

- eine unbefristete Stelle mit derzeit 39 Wochenstunden
- eine tarifliche Jahressonderzahlung und Treuegeld
- eine betriebliche Altersvorsorge.
- Jobbike
- Stufen- und Stufenlaufzeitmitnahme für Bewerberinnen und Bewerber aus dem Geltungsbereich des TVöD
- ein Jobticket Premium ohne Eigenbeteiligung, gültig für alle Tarifgebiete des Rhein-Main-Verkehrsverbundes inklusive Mitnahmeregelung.
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- Schulungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Hinweise:

Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung.

Die Stadt Königstein fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihres Alters, Ihrer Weltanschauung, Ihres Geschlechts, Ihrer sexuellen Identität oder einer möglichen Behinderung. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerberinnen und Bewerber, die der Einsatzabteilung der Freiwilligen Feuerwehr Königstein im Taunus für Tageseinsätze zur Verfügung stehen können, sind besonders erwünscht.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Fachbereichsleiterin Katya Hengen, Telefon 06174/202-287 zur Verfügung.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **25.10.2026** an den

**Magistrat der Stadt Königstein
-Fachbereich I-
Burgweg 5
61462 Königstein im Taunus**

oder per E-Mail an
bewerbung@koenigstein.de

Wenn Sie die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten und mit Ihrer Anschrift versehenen Umschlag bei. Bewerbungen, die per E-Mail an uns gerichtet sind, werden von uns auf elektronischem Wege gespeichert und bearbeitet. Die gespeicherten Daten werden entsprechend den gesetzlichen Vorgaben gelöscht. Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass wir Ihre Daten nur für die Zwecke des Bewerbungsverfahrens verwenden werden.

15/9