

## **Stellenausschreibung**

Die Gemeinde Ronneburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

### **Leitung Personal und Verwaltungssteuerung (m/w/d) in Vollzeit, zunächst befristet für zwei Jahre**

Bei Vorliegen der organisatorischen und haushaltsrechtlichen Voraussetzungen wird eine unbefristete Weiterbeschäftigung angestrebt. Die zentrale Leitungs- und Querschnittsfunktion ist unmittelbar der Verwaltungsleitung zugeordnet.

#### **Ihre Aufgabenschwerpunkte**

- Leitung und strategische Steuerung des Personalwesens einschließlich fachlicher Steuerung der Personalsachbearbeitung
- Beratung der Verwaltungsleitung und Führungskräfte in personal-, arbeits- und tarifrechtlichen Grundsatzfragen
- Personalbedarfs-, Stellen- und Personalentwicklungsplanung sowie Steuerung von Stellenbesetzungsverfahren
- Verwaltungssteuerung und Organisationsentwicklung einschließlich Optimierung von Strukturen, Zuständigkeiten und Prozessen
- Wahrnehmung der Innenrevision sowie Überprüfung interner Kontroll- und Steuerungsprozesse
- eigenverantwortliche Bearbeitung von Widerspruchsangelegenheiten sowie Erarbeitung und rechtliche Prüfung kommunaler Satzungen
- Steuerung des Fördermittelmanagements sowie Koordination und rechtliche Begleitung von Vergabe- und Ausschreibungsverfahren
- Bearbeitung fachbereichsübergreifender Grundsatzangelegenheiten und Beratung der Verwaltungsleitung

#### **Anforderungen**

- Qualifikation für den gehobenen Verwaltungsdienst, Verwaltungsfachwirt/in oder eine vergleichbare geeignete Qualifikation
- fundierte Kenntnisse im Arbeits- und Tarifrecht (insbesondere TVöD) sowie im allgemeinen Verwaltungs- und Kommunalrecht
- Berufserfahrung im Personalwesen und/oder in einer Kommunalverwaltung
- ausgeprägte Organisations-, Steuerungs- und Beratungskompetenz
- selbstständige, verantwortungsbewusste Arbeitsweise, Entscheidungsfähigkeit, Diskretion und Kommunikationsstärke

#### **Wir bieten**

- eine verantwortungsvolle Leitungs- und Querschnittsfunktion mit unmittelbarer Anbindung an die Bürgermeisterin
- hohen Gestaltungsspielraum und eigenverantwortliches Arbeiten
- Vergütung nach Entgeltgruppe 11 TVöD-VKA bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen
- die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes sowie Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

#### **Bewerbungsfrist: 30.10.2026**

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung (ohne Originale) an den Gemeindevorstand der Gemeinde Ronneburg, Schulstr. 9, 63549 Ronneburg oder per E-Mail an [Bewerbung@ronneburg.eu](mailto:Bewerbung@ronneburg.eu). Die üblichen Nachweise sind auch bei Online-Bewerbungen beizufügen.

Mit Abgabe der Bewerbung willigen Sie in die Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten für die Dauer des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf ist jederzeit möglich; die Bewerbung kann dann nicht weiter berücksichtigt werden.

Für Rückfragen steht Ihnen, Frau André, Tel. 06184-927621, zur Verfügung. Schwerbehinderte Menschen werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

gez.  
Finkernagel  
Bürgermeisterin