



Magistrat der Stadt Eschborn

Eschborn ist eine Stadt in der pulsierenden Region Rhein-Main, die über eine hohe Lebensqualität verfügt. Etwa 600 Kollegen (w/m/d) gestalten bei der als „Familienfreundlicher und gesunder Arbeitgeber“ anerkannten Stadtverwaltung die Zukunft unserer Stadt mit. Werden auch **Sie** ein Teil unseres Teams:

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt innerhalb unseres Bauhofs einen

Gärtnermeister (w/m/d)

unbefristet in Vollzeit (39,00 Stunden/Woche); je nach Qualifikation bis zur EG 9b TVöD/VKA Zahlung einer **Fachkräftezulage** bis zur Höhe des sich maximal ergebenden Unterschiedsbetrags bei einer Zuordnung zur nächsthöheren Entgeltgruppe

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Planung, Organisation und Pflege der städtischen Grünflächen, d. h. u. a. eigener Entwurf und Planung von Neupflanzungen und Wechselbepflanzungen sowie Ersatzpflanzungen
- Regelmäßige Pflege des Baumkontrollbuches und Schutz des Baumbestandes der Stadt Eschborn u.a. auf Grundlage des BKB
- Vergabe (und Überwachung) von Aufträgen an Fremdfirmen sowie entsprechende Überwachung der Ausführung
- Einsatzplanung und Führung der 19 Mitarbeitenden
- Sachliche und rechnerische Prüfung und Freigabe zur Anweisung von Rechnungen
- Organisation von optimierten Prozessabläufen unter Berücksichtigung von Schutz- und Sicherheitsmaßnahmen
- Leitung einer Winterdienstgruppe

Was Sie mitbringen müssen:

- Abgeschlossene Weiterbildung zum Gärtnermeister (w/m/d)
- Führerschein Klasse B (alt Klasse 3)
- Sicheres Kommunizieren in der deutschen Sprache
- Bereitschaft zur Ableistung der Arbeitszeit auch außerhalb der regulären Dienstzeiten (in den Abendstunden, an Wochenenden und Feiertagen; bezieht sich auf die Unterstützung bei Veranstaltungen und der Teilnahme am Winterdienst)

Zudem wünschen wir uns von Ihnen:

- Sicheren Umgang mit Microsoft-Office, bspw. Word und Excel
- Erfahrung in der (digitalen) Einsatzplanung
- Hohes Verantwortungsbewusstsein, gute Organisationsfähigkeit sowie Durchsetzungsvermögen

Unser Angebot:

- Aufbau einer **attraktiven Zusatzversorgung** (Betriebsrente)
- Unterstützung bei der **Vereinbarkeit von Familie und Beruf** und **Übernahme von Kinderbetreuungskosten** für nicht schulpflichtige Kinder (max. 250 €/Monat/Kind)
- **Jahressonderzahlung**
- **Kostenfreies JobTicket Deutschland**
- **Zuwendung bei Jubiläen** im öffentlichen Dienst ab 5 Jahren (gestaffelt in 250-€-Schritten bis max. 50 Jahre (5.000 €)); zusätzlich je einen Tag Dienstbefreiung bei einer Zugehörigkeit von 25 bzw. 40 Jahren

- Betriebliche Gesundheitsförderung mit jährlichem Gesundheitsprogramm und Zuschüssen zur hausintern angebotenen Massage
- Zinsloses, lohnsteuer- und sozialabgabenfreies Arbeitgeberdarlehen i. H. v. bis zu 2.600 € für den Kauf eines (Elektro-)Fahrrads
- Vielfältige Programme zur Fort- und Weiterbildung
- Mehr dazu unter eschborn.de/benefits

Weitere Infos:

- Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung
- Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt
- Ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen aller Nationalitäten
- Datenschutzhinweise unter eschborn.de/zukunft
- Kontakt für allgemeine Fragen: Frau Farash, Tel. 06196/490-201
- Kontakt für Fachfragen: Herr Bopp, Tel. 06196/490-501
- Ehrenamtsstärkung: Bewerbungen von aktiven Mitgliedern der freiwilligen Feuerwehren, verbunden mit der Bereitschaft zur Teilnahme an den Einsatzdiensten der Freiwilligen Feuerwehr Eschborn während der Arbeitszeit, sind wünschenswert

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

Bitte bewerben Sie sich **bis zum 07.08.2026** über Interamt - das Stellenportal für den öffentlichen Dienst <https://www.interamt.de/koop/app/trefferliste?partner=2122> oder auf dem Postweg unter Angabe der Kennziffer **32/26** bei dem **Magistrat der Stadt Eschborn, Fachbereich 2, Ludwig-Erhard-Straße 30-34, 65760 Eschborn** (bitte stellen Sie alle relevanten Nachweise zur Verfügung).



Gütesiegel
Familienfreundlicher
Arbeitgeber
Land Hessen

