



Der Magistrat der Stadt Königstein im Taunus sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Hausmeister/in (m/w/d)

in Vollzeit (39 Wochenstunden).

Die Vergütung erfolgt nach EG 7 Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD).

Was wir Ihnen bieten:

- Eingespieltes und kooperatives Team, sowie eine konstruktive und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- einen sicheren Arbeitsplatz sowie eine unbefristete Anstellung
- betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Treuegeld und Jahressonderzahlung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- kostenloses Jobticket Premium (ab 19:00 Uhr und am Wochenende auch mit der Familie nutzbar)
- umfangreiche Angebote zur Gesundheitsförderung
- Jobrad
- Stufen- und Stufenlaufzeitmitnahme aus dem Geltungsbereich des TVöD
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeit)

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Winterdienst in Handkolonne oder auf einem Räumfahrzeug (entsprechende Führerscheinklasse muss vorhanden sein)
- Beflaggung der Objekte zu den Beflaggungsterminen
- Wahrnehmung von Terminen mit Fachfirmen
- Durchführung von Verkehrssicherungsbegehungen
- Reparatur von technischen Anlagen (z.B. WC-Anlage) soweit möglich
- Betreuung von städtischen Liegenschaften und Erledigung von allgemeinen Hausmeistertätigkeiten
- Durchführung von handwerklichen Arbeiten je nach Ausbildung/Befähigung
- Reparatur diverser Mängel im Gebäude
- Auf- und Abbau von Schreibtischen inkl. Höheneinstellung
- Austausch Armaturen, Drückergarnituren, Profilzylinder etc.
- Regale / Schränke / Schreibtische auf- und abbauen bzw. umstellen
- Mülltonnen heraus- / hereinstellen
- Austausch Wasserfilter
- Transportarbeiten
- Materialbesorgung / Materialbestellung / Einholung von Angeboten
- Auf- und Abbau von Küchen / Betten / Schränken
- Austausch von Leuchtmitteln

- Reinigung von Bürostühlen
- Verteilung Kopierpapier
- Aufstellung und Verteilung von Kühlschränken und Waschmaschinen
- Herausstellen des Sperrmülls / Elektroschrott zu den Abholterminen
- Zählerablesungen
- Reinigung der Kaffeevollautomaten und Wasserspender

Was Sie mitbringen sollten:

- vorzugsweise erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Elektriker/in oder erfolgreich abgeschlossene handwerkliche Ausbildung mit erfolgreich abgeschlossener Fortbildung zur Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten
- Fähigkeiten im Umgang mit EDV
- PKW-Führerschein
- selbständiges Arbeiten nach entsprechender Zuweisung durch das Immobilienmanagement
- hohe Konzentrationsfähigkeit, Sorgfalt und Genauigkeit
- eine kommunikative und teamorientierte Persönlichkeit

Allgemeine Hinweise:

Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung.

Die Stadt Königstein fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihres Alters, Ihrer Weltanschauung, Ihres Geschlechts, Ihrer sexuellen Identität oder einer möglichen Behinderung. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Stehen Sie der Einsatzabteilung der Freiwilligen Feuerwehr Königstein für Tageseinsätze zur Verfügung, so ist Ihre Bewerbung besonders erwünscht.

Für weitere Auskünfte zu Ihrer Bewerbung und inhaltliche Fragen steht Ihnen Frau Ina-Sabine Bohlmann unter der Telefonnummer 06174/202-296 zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **22.07.2026** an den

**Magistrat der Stadt Königstein
-Fachbereich I-
Burgweg 5
61462 Königstein im Taunus**

oder digital unter:

bewerbung@koenigstein.de

Wenn Sie die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten und mit Ihrer Anschrift versehenen Umschlag bei. Bewerbungen, die per E-Mail an uns gerichtet sind, werden von uns auf elektronischem Wege gespeichert und bearbeitet. Die gespeicherten Daten werden entsprechend den gesetzlichen Vorgaben gelöscht. Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass wir Ihre Daten nur für die Zwecke des Bewerbungsverfahrens verwenden werden.