



MAGISTRAT DER STADT WEILBURG

Die Stadt Weilburg
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt
einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für die Integrationsarbeit mit 19,5 Wochenstunden

Ihre Aufgaben schwerpunktmäßig (Änderungen bleiben vorbehalten):

- **Zentrale Anlauf- und Koordinationsstelle für Beratungen zu Integrationssachverhalten**
Beratung, Betreuung und Begleitung der Einwohnerinnen und Einwohner Weilburgs mit Migrationshintergrund (insbesondere Flüchtlinge.) Zusammenarbeit mit den institutionellen und ehrenamtlichen Beratungs- und Hilfestellen. Ansprechpartner für Verantwortliche in anderen Behörden.
- **Institutionelle Vernetzungsarbeit**
Zusammenarbeit mit bestehenden Fachberatungsstellen im Bereich Integration sowie mit den eigenen städtischen Einrichtungen. Zusammenarbeit mit den Akteuren und Trägern der Kinder- und Jugendarbeit. Weiterführung eines ehrenamtlichen Netzwerkes (Integrationslotsen).
- **Inhaltliche Betreuung des Themas Integration**
Umsetzung des städtischen Integrationskonzeptes. Zusammenarbeit mit politischen Gremien, insbesondere der Integrationskommission. Initiierung und Koordination städtischer Angebote für Integrationsarbeit. Erarbeitung und Durchführung von interkulturellen Wochen in der Stadt Weilburg.
- **Schrittführung in der Integrationskommission**

Ihr Profil:

Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Sozialarbeit, Sozialpädagogik, Integrationsmanagement oder als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d)

Fähigkeit zur Netzwerkarbeit und zur Zusammenarbeit mit verschiedenen Akteuren

Gute Englischkenntnisse

Interkulturelle Kompetenz und Sensibilität im Umgang mit Menschen unterschiedlicher Herkunft

Motivation, Teamfähigkeit, Selbstständigkeit, Organisationsgeschick, Belastbarkeit, Kommunikations- und Beratungsfähigkeit

Sicherer Umgang mit MS-Office

Führerschein Klasse B

Wir bieten:

Eine tarifliche Vergütung bis zur Entgeltgruppe 9a des TVöD, je nach Qualifikation

Sonderzuwendung und Leistungsprämie

Jobsicherheit

Hervorragende betriebliche Altersversorgung

Fortbildungsmöglichkeiten

Betriebliches Gesundheitsmanagement (Firmenfitness mit EGYM Wellpass)

Möglichkeit des Bikeleasings

Die Förderung der Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich. Wir begrüßen daher Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig vom Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Behinderung, Religion, Nationalität, Weltanschauung und sexueller Orientierung.

Lassen Sie uns Ihre Bewerbung ausschließlich über die **Online-Bewerbungsfunktion**

<https://www.weilburg.de/aktuelles/stellenangebote/>

bis spätestens 10.08.2026



zukommen. **Wir freuen uns über Ihr Interesse.**

an den Magistrat der Stadt Weilburg, Mauerstraße 6/8, 35781 Weilburg. Die Bewerbung kann auch per E-Mail an personalamt@weilburg.de gerichtet werden. **Wir freuen uns über Ihr Interesse.**

Für Fragen und weitere Auskünfte stehen Ihnen Herr Kramer und Herr Höhler unter den Telefonnummern 06471/314-23 und -22 gerne zur Verfügung.