

Die **Gemeinde Espenau** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Verstärkung als



Sachbearbeiter/in (m/w/d) für den Fachbereich Bauen, Wohnen und Umwelt

Espenau hat rund 5.200 Einwohner/innen und ist eine typische „Wohnsitzgemeinde“ im sogenannten zweiten Ring um Kassel.

Die Verwaltung umfasst vier Fachbereiche mit insgesamt 17 Mitarbeitenden und einer Auszubildenden. Weiterhin betreibt die Gemeinde zwei Kindertagesstätten und einen Zweckverband Kommunale Dienste mit der Stadt Immenhausen.

Die Stelle ist derzeit mit 28 Wochenstunden (Teilzeit) vorgesehen. Im Stellenplan besteht jedoch die Möglichkeit, das Aufgabengebiet zeitnah zu erweitern und dadurch eine Vollzeitbeschäftigung (39 Wochenstunden) einzurichten.

Die Aufgaben der Stelle umfassen insbesondere:

- Bauverwaltung, u. a. Stellungnahme zu Bauanträgen, Bauvoranfragen, Bauberatungen sowie Baustatistik
- Ausschreibung und Beschaffung von Spielplatz- und Sportgeräten sowie der Beschaffung von Mobiliar für Kindertagesstätten
- Mitwirkung bei der Erweiterung bzw. dem Neubau von Kinderspielplätzen
- Herstellung und Unterhaltung von Grün- und Parkanlagen, Grünflächen an Straßen und Wegen, Natur- und Landschaftsschutzflächen, Freizeitanlagen und Spielplätzen einschl. der Führung eines Baum- und Grünflächenkatasters
- Ermittlung und Erfassung von Flächen- und Grundstücksbezogenen Daten zur Festsetzung der gesplitteten Abwassergebühr
- Projektbezogene Mitarbeit bei der Planung und Errichtung gemeindeeigener Hochbauten
- Mitarbeit im Immobilienmanagement
- Ortsplanung (Zuarbeit bei der Erstellung von Bebauungs-, Landschafts- und Flächennutzungsplänen)
- Mitwirkung bei den Aufgaben des Klimaschutzes und der kommunalen Energieberatung
- Gremienarbeit, Erstellen von Beschlussvorlagen

Ihr Profil

- ein erfolgreicher Abschluss als Staatlich geprüfte/r Techniker/in der Fachrichtung Bautechnik oder einen gleichwertigen Abschluss, alternativ eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Bauzeichner/in oder Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare Qualifikation,
- einschlägige Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabengebiet, vorzugsweise in öffentlichen Bauverwaltungen
- Kenntnisse im Baurecht und Vergaberecht

- fundierte EDV-Kenntnisse (u. a. MS Office; GIS)
- Mobilität, Konflikt-, Kritik- und Organisationsfähigkeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B sowie die Bereitschaft den eigenen PKW für dienstliche Zwecke zu nutzen (gegen Entschädigung nach dem HRKG)
- Wünschenswert sind Kenntnisse im Bereich Klimaschutz und Energieberatung

Unsere Erwartung

- eigenverantwortliche, strukturierte, effektive und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Organisations- und Verhandlungsgeschick
- ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten sowie sicheres und bürgerfreundliches Auftreten in Wort und Schrift
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Mobilität
- die Bereitschaft, Termine auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten wahrzunehmen

Unser Angebot

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- teamorientierte Zusammenarbeit
- eine unbefristete Stelle mit Vergütung in Entgeltgruppe 9 b TVöD (bei entsprechender Qualifikation und Bewährung).
- eine einschlägige Berufserfahrung wird bei der Stufenfestsetzung berücksichtigt
- die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes inkl. Zusatzversorgung
- Jahressonderzahlung und vermögenswirksame Leistungen sowie Leistungsentgelt
- Flexible Arbeitszeitenregelung
- die Möglichkeit ständiger Fort- und Weiterbildung
- Fahrrad-Leasing per Entgeltumwandlung

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bei Interesse senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis spätestens **30.06.2026**.

per E-Mail an personalverwaltung@espenau.de im PDF-Format

oder gerne auch schriftlich an den

Gemeindevorstand der Gemeinde Espenau
 Personalverwaltung
 Im Ort 1
 34314 Espenau

Für Fragen steht Ihnen unsere Personalverwaltung unter 05673 / 9993-12 gerne zur Verfügung.

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Ihre Bewerbungsdaten und –unterlagen löschen bzw. vernichten wir sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.