



sucht Verstärkung!

Die Stadt Bad Camberg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter im Personalamt (m/w/d)

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Std./Woche).

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit, die unser Team im Personalamt tatkräftig verstärkt und mit Fachkompetenz, Organisationstalent und Verantwortungsbewusstsein zur professionellen Betreuung unserer Mitarbeitenden beiträgt.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:

- Ganzheitliche Personalbetreuung & -verwaltung
- Prüfung und Umsetzung von Personalmaßnahmen wie Dienstbefreiungen, Bildungsurlauben, Probezeitabläufen sowie Renten- und Pensionsvorgängen
- Selbstständige Durchführung der monatlichen Entgeltabrechnung
- Erstellung und Auswertung von Statistiken, Kennzahlen und Reports
- Pflege und Kontrolle des Zeitwirtschaftssystems inkl. Erfassung von Krankmeldungen und Überwachung der Entgeltfortzahlung
- Sicherstellung der korrekten Anwendung von Arbeitsgesetzen, Tarifverträgen und internen Regelungen
- Mitwirkung bei der Stellenplanung sowie Erstellung von Magistratsvorlagen
- Planung und Durchführung interner Veranstaltungen wie z. B. Ehemaligentreffen

Das erwarten wir von Ihnen:

- Abgeschlossene kaufmännische oder verwaltungsbezogene Ausbildung, idealerweise mit Zusatzqualifikation im Personalwesen
- Berufserfahrung im Personalamt einer Kommune oder Behörde von Vorteil
- Wünschenswert sind Kenntnisse im Abrechnungssystem Fidelis und im Zeitwirtschaftssystem SynTime
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office (Word, Excel, Outlook)
- Sorgfältige, gewissenhafte und selbständige Arbeitsweise

- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, Leistungsbereitschaft, sehr gute Auffassungsgabe und ein hohes Maß an Zuverlässigkeit
- Freundliches, verbindliches Auftreten sowie Team- und Serviceorientierung

Das bieten wir Ihnen:

- **Sicherer Arbeitsplatz:** Unbefristetes Beschäftigungsverhältnis nach den Regelungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- **Vergütung:** Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9a TVöD-VKA inklusive der im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- **Vielfältige Aufgaben:** Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum
- **Finanzielle Zusatzleistungen:** Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt sowie eine zusätzliche Altersvorsorge durch die kommunalen Versorgungsträger
- **Weiterentwicklung:** Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Entwicklung
- **Vereinbarkeit von Beruf und Familie:** Flexible Arbeitszeitmodelle, Zertifizierung als familienfreundlicher Arbeitgeber
- **Gesundheitsförderung:** Teilnahme am Betrieblichen Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten zzgl. EGYm Wellpass
- **Nachhaltige Mobilität:** JobRad-Leasing zur Förderung umweltfreundlicher Mobilitätslösungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung bis spätestens **31. Mai 2026**.

Die Stadt Bad Camberg fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen zur ausgeschriebenen Position steht Ihnen Frau Isabell Joy-Klingelhöfer, stellv. Leiterin des Haupt- und Personalamts, unter der Telefonnummer 06434 202 110 gerne zur Verfügung. Für Fragen zum Bewerbungsprozess erreichen Sie das Personalamt unter der Rufnummer 06434 202-111.