



Butzbach
#weidigstadt ■ ■ ■ ■ ■

Die Friedrich-Ludwig-Weidig Stadt Butzbach ist ein Mittelzentrum mit der Kernstadt und 13 Stadtteilen. In zentraler und landschaftlich exponierter Lage bieten wir für ca. 27.500 Einwohner u. a. Einrichtungen für aktive Freizeit- und Vereinstätigkeiten. Wir sind mit mehr als 450 Mitarbeitern ein attraktiver und familienfreundlicher Arbeitgeber in der Region.

Die **Stadt Butzbach** stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter für das Fachgebiet Stadtkasse (m/w/d)

ein. Es handelt sich hierbei um eine unbefristete Vollzeitstelle.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Verbuchung der Kontoauszüge
- Erstellung der Tagesabschlüsse
- Abwicklung, Überwachung und Verwaltung des Zahlungsverkehrs
- Unterstützung sowie Zuarbeit der Kassenleitung
- Mitwirkung bei der Aufstellung von kommunalen Jahresabschlüssen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder in einem vergleichbaren Berufsbild mit kaufmännischem Schwerpunkt sowie Erfahrung im kommunalen Finanzbereich
- Fundierte Kenntnisse im doppelten kommunalen Haushalts- und Kassenrecht
- selbstständige, entscheidungsfreudige sowie team- und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Gute PC Kenntnisse (MS-Office-Programme)
- Gute Anwenderkenntnisse in der doppelten Finanzbuchhaltungssoftware proDoppik (H&H) sind wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- Eine tarifliche Vergütung bis zur Entgeltgruppe 8 TVöD je nach Qualifikation
- RMV Job-Ticket-Premium im gesamten RMV-Gebiet
- Möglichkeit zum Bike-Leasing im Rahmen der Entgeltumwandlung

- Sie erhalten eine Jahressonderzahlung, ein zusätzliches Leistungsentgelt sowie regelmäßige Tarifierhöhungen auf Grundlage des TVöD
- Anspruchsvolles, abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet mit guten Fort- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten in einem engagierten Team
- Moderne Arbeitszeitmodelle sowie Gleitzeit, da wir uns als einen familienfreundlichen Arbeitgeber verstehen, der seinen Beschäftigten die Vereinbarkeit von Familie und Beruf erleichtern möchte
- Eine wertschätzende und offene Arbeitsatmosphäre
- Die Sicherheit einer Tätigkeit im öffentlichen Dienst

Das Arbeitsverhältnis und die Vergütung richten sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **spätestens bis zum 25.05.2026** an den **Magistrat der Stadt Butzbach, Personalservice, Marktplatz 1, 35510 Butzbach** oder per E-Mail an: bewerbung@stadt-butzbach.de.

Um eine zügige Bearbeitung zu gewährleisten, bitten wir bei elektronischer Bewerbung um die Zusendung Ihrer Unterlagen im „PDF-Format“.

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Frau Domogalla (Fachgebietsleitung Stadtkasse, Tel.-Nr. 06033/995-115) zur Verfügung.

Wir bitten um Verständnis, dass wir Ihre Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden, es sei denn, Sie legen einen selbst adressierten und frankierten Briefumschlag bei.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG) einverstanden. Der Widerruf ist jederzeit möglich, jedoch kann Ihre Bewerbung in diesem Fall nicht mehr im Stellenbesetzungsverfahren berücksichtigt werden. Ihre Bewerbungsunterlagen inkl. Anschreiben werden bei negativem Bewerbungsergebnis nach sechs Monaten vernichtet bzw. gelöscht.